Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo	Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)	Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.
Non risulta che l'Istituzione abbia intrapreso iniziative in merito alle criticità riscontrate nel precedente anno accademico relativamente alla predisposizione del questionario di valutazione destinato agli studenti	Nessuna azione.	1.azione non ancora pianificata;

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
1 - Il questionario utilizzato si riferisce esclusivamente alla valutazione dell'attività didattica;	Si suggerisce di applicare le indicazioni indicate dall'Anvur sul questionario destinato agli studenti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

https://www.acmemilano.it/nucleovalutazione.html

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio

ABAIrACMEMilano-Relazione_sintetica_dell_Istituzione.pdf Scarica il file

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

Dalla Relazione del Direttore si può desumere che si conferma la mission dell'Istituzione nell'ambito della formazione già attuata negli anni accademici precedenti. Trattasi di una Istituzione tra le più veterane nell'ambito di quelle private.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

La mission e la vision dell'Accademia si concretizzano quasi esclusivamente con la realizzazione della didattica che costituisce l'obiettivo principale dell'Istituzione. Oltre alle altre attività formative che la contraddistinguono grazie ad intese con enti pubblici e privati.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

L'Accademia è "legalmente riconosciuta" e, pertanto, si configura come Ente privato con caratteristiche necessariamente diverse dalle Accademie statali, soprattutto sotto il profilo della gestione contabile-amministrativa. Pertanto sono stati adottati quei regolamenti che attengono più alla natura privatistica dell'Istituzione. Sono stati ovviamente previsti quei regolamenti che gestiscono il profilo del funzionamento didattico e della necessaria disciplina dei rapporti con gli studenti. Sono presenti: lo Statuto, il Regolamento didattico e la Guida dello Studente. L'Accademia si configura come un'organizzazione complessa, che con le risorse disponibili si adopera per il raggiungimento dei risultati più positivi possibili.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

www.acmemilano.it

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

http://www.acmemilano.it/acme-accademia.html

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

http://www.acmemilano.it/acme-accademia.html

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

L'Accademia di Belle Arti "ACME" è una Istituzione culturale che gode del riconoscimento dello Stato italiano. È dotata di autonomia amministrativa, finanziaria e organizzativa ed opera nell'interesse della società e nel rispetto della dignità umana mediante la ricerca e l'insegnamento superiore nell'ambito artistico. L'Accademia si dedica all'elaborazione e trasmissione delle conoscenze artistiche, scientifiche e tecnologiche, alla promozione e organizzazione della ricerca, alla preparazione culturale e professionale degli studenti nonché alla formazione dei docenti. Si impegna a garantire: • la libertà di ricerca e di insegnamento, in conformità con i principi costituzionali; • la tutela delle pari opportunità, promuovendo tutte le iniziative necessarie a svilupparne l'esercizio; • la massima pubblicità e trasparenza per tutte le sue attività La missione dell'Accademia è il frutto di un percorso storico in continua evoluzione, modellato dalla visione dell'Istituzione e dalle trasformazioni del contesto socio-culturale. Fondata sui valori di innovazione, eccellenza accademica, inclusione e

diversità, considera l'arte un linguaggio essenziale per il cambiamento e la crescita collettiva. La sua identità si esprime attraverso un dialogo costante con la comunità artistica e culturale, comunicando la propria eredità e progettando il futuro con consapevolezza e apertura.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

http://www.acmemilano.it/acme-accademia.html

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

http://www.acmemilano.it/acme-accademia.html

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)
abalracmemilano-relazione attività didattica artistica e di ricerca.pdf Scarica il file

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

Si possono confermare le considerazioni già riportate l'anno precedente: "L'offerta formativa è in linea con quella già espletata negli anni precedenti e si caratterizza, prevalentemente, in funzione delle dimensioni dell'istituzione. Questa circostanza può costituire un aspetto positivo poiché favorisce un rapporto più diretto tra studente e docente. Il Punto di forza consiste nell'aver previsto particolari profili che riflettono le esigenze del mercato del lavoro con riferimento al campo della moda, del design e della comunicazione". Inoltre, per quanto riguarda gli elementi distintivi dell'offerta formativa 'Accademia riferisce di avere proposto un percorso ritenuto apprezzabile riguardante un confronto diretto con il mondo del lavoro, nei suoi aspetti innovativi re tecnologici. Si auspica che questo percorso possa aver provocato ulteriori stimoli presso gli studenti anche sotto il profilo progettuale.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

Si possono confermare le considerazioni già riportate l'anno precedente, in particolare, quelle riguardanti la qualità del corpo docente e le iniziative anche extracurriculari, per arricchire l'offerta formativa degli studenti: "L'offerta formativa è in linea con quella già in atto negli anni precedenti. Da quanto sotto riportato si evince un particolare impegno che si traduce conseguentemente in un livello apprezzabile dell'attività formativa svolta. I punti qualificantisi possono cosi sintetizzare: 1) favorire l'ingresso degli studenti nel mondo del lavoro; 2) un corpo docente particolarmente qualificato nel campo dell'arte e della progettazione artistica per l'impresa; 3) la sperimentazione nel campo dell'innovazione tecnologica; 4) un supporto determinante per gli studenti per arricchire le loro capacità per l'inserimento nel mondo del lavoro. Sicuramente apprezzabili sono le attività collaterali, poste in essere quale arricchimento dell'offerta formativa.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Non ci sono richieste di accreditamento per nuovi corsi.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 24/25

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2024/2025. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2023/2024)

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
diploma accademico di primo livello in GRAFICA	Grafica
diploma accademico di primo livello in NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	Nuove Tecnologie dell'Arte
diploma accademico di primo livello in PITTURA	Pittura
diploma accademico di primo livello in PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA
diploma accademico di primo livello in RESTAURO	Restauro
diploma accademico di primo livello in SCENOGRAFIA	Scenografia
diploma accademico di secondo livello in COMUNICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CONTEMPORANEO	Innovazioni digitali per la valorizzazione dell'arte e della cultura
diploma accademico di secondo livello in GRAFICA	Grafica per sistemi multimediali interattivi
diploma accademico di secondo livello in PITTURA	Pittura e tecniche espressive contemporanee

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
AFAM_130	7308	ALR	MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL07	RESTAURO	Restauro	1	1	0	3
AFAM_130	7308	ALR	MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL04	GRAFICA	Grafica	16	5	4	4
AFAM_130	7308	ALR	MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL05	SCENOGRAFIA	Scenografia	28	6	9	6
AFAM_130	7308	ALR	MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL01	PITTURA	Pittura	30	6	2	8
AFAM_130	7308	ALR	MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL08	NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	Nuove Tecnologie dell'Arte	35	19	6	9
AFAM_130	7308	ALR	MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	82	36	20	15

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
AFAM_130	7308	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL01	PITTURA	Pittura e tecniche espressive contemporanee	3	2	1	1
AFAM_130	7308	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL04	GRAFICA	Grafica per sistemi multimediali interattivi	11	9	1	3
AFAM_130	7308	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL05	SCENOGRAFIA	Scenografia virtuale per il cinema e i nuovi media	6	5	1	1
AFAM_130	7308	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL09	COMUNICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CONTEMPORANEO	Innovazioni digitali per la valorizzazione dell'arte e della cultura	1	1	0	2

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

L'Accademia si distingue per un'offerta formativa di qualità, caratterizzata da un insegnamento personalizzato e un rapporto diretto tra studenti, docenti e professionisti attivi nel settore. Questo modello consente agli studenti di maturare esperienze significative e formative, fondamentali per un ingresso competitivo nel mondo del lavoro, sia a livello locale che nazionale. Gli elementi distintivi dell'offerta formativa includono: • docenti qualificati e legame con il mondo professionale - l'Istituzione si avvale di un corpo docente composto da artisti, progettisti e professionisti del settore, garantendo una formazione mirata e aggiornata sulle dinamiche del panorama artistico contemporaneo. Questo approccio favorisce un apprendimento pratico e un confronto diretto con le esperienze del mondo del lavoro; • innovazione tecnologica e sperimentazione - l'offerta didattica integra le nuove tecnologie nel percorso formativo, con corsi dedicati a realtà virtuale, grafica digitale, media interattivi e sperimentazione artistica. Ciò consente agli studenti di esplorare linguaggi innovativi e di confrontarsi con le più recenti evoluzioni dell'arte contemporanea; • approccio interdisciplinare - il modello formativo favorisce il dialogo tra diverse discipline artistiche, incoraggiando gli studenti a sviluppare progetti che uniscano diversi ambiti espressivi. La collaborazione tra aree differenti stimola nuove prospettive creative e amplia le possibilità di ricerca e applicazione dell'arte; • impegno sociale e sostenibilità - l'Accademia promuove una visione dell'arte come strumento di cambiamento, incoraggiando gli studenti a confrontarsi con tematiche sociali e ambientali. Attraverso la pratica artistica, gli studenti sono stimolati a sviluppare progetti che sensibilizzino il pubblico e favoriscano un impatto positivo sulla società; • orientamento e inserimento professionale - per facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro, agli studenti sono proposte attività di orientamento, laboratori dedicati e opportunità di stage

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO DENOMINAZIONE CORSO DESCRIZIONE SINTETICA

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Si è verificata una diminuzione del numero di allievi iscritti. Ciò nonostante l'offerta formativa, nel suo complesso, non presenta modifiche.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI CORSI ACCADEMICI
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	1	PIEMONTE	19
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	2	VALLE D'AOSTA	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	3	LOMBARDIA	109
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	4	TRENTINO-ALTO ADIGE	1
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	5	VENETO	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	6	FRIULI VENEZIA GIULIA	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	7	LIGURIA	1
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	8	EMILIA ROMAGNA	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	9	TOSCANA	1
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	10	UMBRIA	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	11	MARCHE	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	12	LAZIO	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	13	ABRUZZO	1
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	14	MOLISE	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	15	CAMPANIA	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	16	PUGLIA	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	17	BASILICATA	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	18	CALABRIA	2
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	19	SICILIA	1
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	20	SARDEGNA	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	21	Residenti all'Estero	0

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST- DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME	314	Cina	71	50	21	0	

			di MILANO						
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	609	Ecuador	2	2	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	436	Marocco	1	1	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	254	Moldavia	1	1	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	516	Repubblica Dominicana	1	1	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	235	Romania	1	1	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	351	Turchia	1	1	0	0

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETÀ	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST- DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.
AFAM_130	ALR	IVIII AINI()	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	30 anni e oltre	3	0	3	0	
AFAM_130	ALR		Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	da 15 a 17 anni	0	0	0	0	
AFAM_130	ALR	IV/III AIXI()	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	da 18 a 19 anni	20	20	0	0	
AFAM_130	ALR	Ι/// ΔΙΧΙ()	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	da 20 a 24 anni	159	158	1	0	
AFAM_130	ALR	IV/III AIXI()	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	da 25 a 29 anni	31	14	17	0	
AFAM_130	ALR	IVIII AINI()	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	fino a 17 anni	0	0	0	0	

Numero studenti iscritti part-time Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME	ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	30 anni e oltre	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	da 15 a 17 anni	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	da 18 a 19 anni	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	da 20 a 24 anni	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	da 25 a 29 anni	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	fino a 17 anni	0	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni,iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO		COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	ISCRITTI	DI CUI IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO	DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	192	41	73	45
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	21	3	17	7

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Non sono state riportate informazioni riguardo alla consultazione con i coordinatori. E' proseguita l'attività già intrapresa e ritenuta apprezzabile riguardante le diverse forma di interazione nelle modalità di svolgimento della didattica stabilendo nuove metodologie per un più proficuo apprendimento per gli studenti.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Il regolamento approvato dal Ministero è coerente con l'offerta formativa. Sul sito istituzionale(amministrazione trasparente) sono riportate le informazioni utili. Il Regolamento è pubblicato e risulta approvato dal Ministero con D.D.9.5.2017, n.1049. Sono pubblicate le informazioni relative a ciascun insegnamento con il relativo docente titolare. Non si riscontrano, apparentemente, incongruenze nella completezza delle informazioni contenute negli atti normativi di cui è dotata l'istituzione.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

E stato puntualmente predisposto. Inoltre è stata preparata come per l'anno precedente una piattaforma Moodle attraverso la quale gli studenti possono programmare la propria frequenza (in presenza o a distanza) anche in relazione alle disposizioni conseguenti alla pandemia. L'epidemia ha dato luogo ad uno sviluppo delle metodologie informatiche, costituendo un notevole ausilio per la fruizione delle diverse attività previste dall'istituzione

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

L'Accademia, considerato che il fenomeno Covid 19 è stato superato non ha avuto bisogno di predisporre nuove e innovative metodologie didattiche al riguardo.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

L'ammissione ai corsi avviene con le modalità degli anni precedenti. La valutazione da parte della Commissione si basa sulla presentazione da parte dell'aspirante di un "portfolio" e di "elaborati" presentati riguardanti la carriera scolastica precedente. Infine un colloquio con la Commissione. La procedura seguita appare sufficientemente congrua per gli obiettivi prefissati. Complessivamente le procedure adottate ai fini dell'espletamento della didattica nei vari aspetti (ammissione, esami e diploma finale) appaiono coerenti e sufficienti al raggiungimento dell'accertamento delle competenze

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Le misure adottate possono essere considerate adeguate in quanto tendono ad una politica di inclusione di quegli studenti che risultano in varia misura svantaggiati. L'Istituzione ha predisposto un insieme di misure che tendono a facilitare la fruizione con diverse modalità dei programmi didattici Anche per quanto concerne le modalità della didattica nei confronti degli studenti portatori di disabilità, gli strumenti adottati appaiono in linea con le esigenze di detti studenti ed evidenziano una buona sensibilità a superare oggettive difficoltà di apprendimento. Anche a questo fine è stata adottata la piattaforma MOODLE

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione abalracmemilano-regolamento_didattico.pdf Scarica il file

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato. ABAlrACMEMilano-Approvazione regolamento didattico.pdf Scarica il file

Manifesto degli studi

https://www.acmemilano.it/manifestostudenti.html

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

https://www.acmemilano.it/docenticoninsegnamento.html

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

https://www.acmemilano.it/ProgrammiMI.html#triennio https://www.acmemilano.it/ProgrammiMI.html#biennio

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

CALENDARIO ACCADEMICO 2023/2024 LEZIONI 1° semestre: dal 06.11.2023 al 24.02.2024 (13 settimane) 2° semestre: dal 04.03.2024 al 18.06.2024 (14 settimane) ESAMI Sessione invernale: dal 26.02.2024 al 01.03.2024 Sessione estiva: dal 15.07.2024 al 29.07.2024 Sessione autunnale: dal 16.09.2024 al 27.09.2024 DISCUSSIONE TESI Sessione invernale: 24.02.2024 al 09.03.2024 Sessione estiva: 13.07.2024 al 27.07.2024 Sessione autunnale: 20.09.2024 al 30.09.2024

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

L'organizzazione delle attività formative prevede, per ogni anno accademico, due semestri didattici. Ogni insegnamento si articola in un numero di ore proporzionato ai crediti assegnati alla disciplina. Per garantire un apprendimento completo e integrato, la didattica si articola in: - lezioni teoriche, volte a fornire agli studenti una solida base concettuale; - laboratori didattici e di ricerca, dedicati all'applicazione pratica delle conoscenze, alla sperimentazione e all'affinamento delle competenze tecniche sotto la guida dei docenti. Per l'anno accademico 2023/2024, le lezioni si svolgono interamente in presenza, con capienza delle aule al 100%. In ottemperanza alle disposizioni sanitarie, le persone positive al Covid-19 non sono soggette a isolamento obbligatorio, ma devono adottare misure precauzionali (uso della mascherina, igiene delle mani, evitare ambienti affollati e contatti con soggetti fragili). Non sono previste restrizioni per i contatti stretti, ma si raccomanda attenzione alla comparsa di sintomi. L'Accademia mantiene attivi gli strumenti tecnologici introdotti durante l'emergenza sanitaria per garantire una didattica: • inclusiva, attraverso risorse digitali integrative (materiali di approfondimento, slide, ecc.); • accessibile, assicurando continuità didattica agli studenti che, per motivi lavorativi, disabilità o altre comprovate esigenze, incontrano difficoltà nella frequenza in presenza. In caso di necessità, è previsto il ripristino del sistema di prenotazione per l'accesso alle aule, così da gestire eventuali limitazioni nelle presenze.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

L'evoluzione tecnologica e le trasformazioni sociali richiedono un approccio didattico innovativo, capace di fornire agli studenti strumenti e competenze per affrontare un mondo in costante cambiamento. Non è più sufficiente acquisire informazioni o procedure, ma è fondamentale sviluppare capacità critiche, autonomia nell'apprendimento e attitudine alla collaborazione interdisciplinare. Per rispondere a queste esigenze, i docenti adottano metodologie didattiche che favoriscono un apprendimento attivo e dinamico, tra cui: • apprendimento basato su progetti - gli studenti sono coinvolti in attività progettuali che integrano teoria e pratica, consentendo loro di applicare le conoscenze in contesti reali. Questo approccio stimola la creatività, il problem solving e il pensiero critico; • insegnamento collaborativo - le lezioni incentivano la cooperazione attraverso discussioni guidate, lavori di gruppo e progetti condivisi. Queste modalità favoriscono lo sviluppo di competenze di teamwork e la capacità di confrontarsi con prospettive diverse; • integrazione di strumenti digitali - l'uso della piattaforma e-learning amplia l'accesso alle risorse didattiche, facilita la condivisione di materiali, l'assegnazione di compiti e il feedback personalizzato. Questo supporto digitale garantisce maggiore flessibilità e incoraggia l'autoapprendimento. Attraverso questi strumenti e approcci, la didattica non si limita alla trasmissione di nozioni, ma diventa un'esperienza formativa orientata all'innovazione, alla sperimentazione e alla preparazione degli studenti a un contesto in continua evoluzione.

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

L'ammissione ai corsi consiste nella presentazione del "portfolio" dello studente e in un colloquio. Lo studente produce alla Commissione una serie di elaborati precedentemente svolti anche presso la scuola superiore di provenienza e successivamente, attraverso un colloquio, la Commissione valuterà le attitudini e le motivazioni dei candidati.

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

La prova di conoscenza della lingua italiana per studenti stranieri non residenti consiste in un colloquio relativo ad argomenti generali e nella lettura di un testo in italiano. Ogni studente straniero è affidato ad un tutor (di madrelingua) che lo segue durante tutte le fasi dell'ammissione e successivamente per tutto l'anno accademico.

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Il supporto agli studenti con DSA prevede strumenti compensativi e misure dispensative, che possono essere concessi alla luce della normativa vigente in ambito universitario (legge 170/2010 - Linee Guida allegate al D.M. 5669/2011), in considerazione delle specifiche difficoltà dei singoli studenti e della specificità della materia d'esame In particolare, per quanto attiene alle misure dispensative, ci si riferisce a: - privilegiare verifiche orali piuttosto che scritte, tenendo conto anche del profilo individuale di abilità; - prevedere nelle prove scritte l'eventuale riduzione quantitativa, ma non qualitativa, nel caso non si riesca a concedere tempo supplementare; - considerare nella valutazione i contenuti piuttosto che la forma e l'ortografia. Per quanto attiene agli strumenti compensativi è concesso agli studenti con diagnosi di DSA di poter utilizzare le facilitazioni e gli strumenti eventualmente già in uso durante il percorso scolastico, quali, per esempio: - registrazione delle lezioni; - utilizzo di testi in formato digitale; - programmi di sintesi vocale; - altri strumenti tecnologici di facilitazione nella fase di studio e di esame. Utilizzo della piattaforma Moodle consente ai docenti di mettere a disposizione degli studenti materiale accessibile di supporto alla didattica.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

Per il conseguimento del Diploma Accademico di Primo Livello la prova finale consiste nella presentazione di una produzione di carattere laboratoriale, coordinata nell'ambito della disciplina d'indirizzo dello specifico corso di diploma, sotto la guida di un docente responsabile unitamente all'elaborazione e conseguente esposizione di un saggio breve di carattere teorico, predisposto in forma scritta o scrittografica sotto la guida di un relatore. Per il conseguimento del Diploma Accademico di Secondo Livello la prova finale consiste nella presentazione di una produzione artistica originale integrata sotto l'aspetto laboratoriale, teorico, storico-critico e metodologico, svolta sotto la guida di uno o due relatori, uno per la parte artistico-laboratoriale ed uno per la parte teorica, storico-criticometodologica, discussa pubblicamente davanti alla commissione.

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Il personale docente, è assunto a tempo determinato in relazione alle esigenze didattiche relative al corretto funzionamento degli insegnamenti da svolgere nei diversi corsi. Il personale non docente è assunto a tempo indeterminato. In tal senso, complessivamente, può considerarsi sufficiente ed adeguato in relazione al numero degli studenti e delle strutture.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

L'Accademia ha uno stato giuridico diverso rispetto alle amministrazioni statali, pertanto il reclutamento dei docenti viene effettuato per chiamata diretta dal legale dal Legale rappresentante dell'Ente gestore, sentito il Consiglio accademico, secondo procedure che rispettano i contratti di settore, sulla base dei titoli presentati e documentati dai vari candidati in relazione all'insegnamento da svolgere.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurriculari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Come sopra riportato le procedure di affidamento degli incarichi, attribuiti annualmente con contratto di diritto privato, fanno riferimento alla comparazione dei titoli documentati dai candidati, con specifico riferimento al settore scientifico disciplinare.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

L'attività di formazione del personale docente e non docente appare adeguata. L'Accademia attraverso la piattaforma "Moodle " sezione "Moodle Docenti" e "Segreteria Docenti", indirizzata ai docenti e alla segreteria didattica, promuove le iniziative di arricchimento e innovazione della didattica e di approfondimento metodologico.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse *** (campo sempre facoltativo)

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Non presente

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI DOCENTI TD ESPERTI A CONTRATTO MONTE ORE DIDAT					
AFAM_130	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	0	55	0	0		

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

https://www.acmemilano.it/acme-docenti.html

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali Non previsto.pdf Scarica il file

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	5	Direttore Amministrativo - EQ (EP/2)	0	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	23	Direttore di ragioneria o biblioteca - EP/1 (EQ)	0	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	24	Collaboratore (Area III - Funzionari)	0	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	25	Assistente (Area II - Assistenti)	3	0	0
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	29	Coadiutore (Area I - Operatori)	1	0	0
AFAM_130	ALR		Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

L'organizzazione della Biblioteca è strutturata per garantire un servizio efficiente e accessibile, supportando docenti e studenti nelle loro attività di studio, ricerca e approfondimento. Il personale si occupa della gestione e dell'aggiornamento delle risorse bibliografiche, offrendo un'assistenza qualificata che facilita la consultazione e il prestito attraverso procedure ottimizzate.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Avere un adeguato supporto tecnico per i servizi informatici è fondamentale per garantire il corretto funzionamento delle risorse utilizzate dai docenti, dagli studenti e dal personale. L'Accademia, nell'ambito dei servizi informatici, beneficia della presenza di diversi ruoli tecnici per svolgere una serie di compiti quali: • supporto tecnico - garantire il funzionamento regolare degli apparecchi informatici, delle reti e dei software utilizzati dagli studenti e dal personale accademico; • gestione dei sistemi - installazione, configurazione e manutenzione dei server, dei database e degli altri sistemi informatici necessari per le attività accademiche e amministrative; • sicurezza informatica - proteggere i sistemi informatici dell'Accademia dalle minacce esterne e interne attraverso l'implementazione di misure di sicurezza come firewall, antivirus e procedure di accesso sicuro. Il personale dedicato a fornire assistenza e supporto tecnico personale agli studenti e ai docenti è reso disponibile su richiesta.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurriculari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Gli incarichi di docenza vengono conferiti annualmente nel rispetto della normativa vigente e dei CCNL di settore. L'assegnazione avviene per chiamata diretta da parte del Legale Rappresentante dell'Ente gestore, previa consultazione del Consiglio Accademico. La selezione si basa su una valutazione comparativa dei curricula dei candidati, con riferimento alle competenze e all'area disciplinare di interesse. Gli incarichi sono attribuiti mediante contratto di diritto privato, dopo la verifica dei requisiti richiesti.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

I docenti sono tenuti a svolgere il corso annuale o semestrale nei giorni e per il numero delle ore fissati dal calendario didattico. Modalità diverse sono ammissibili e programmabili in presenza di particolari tipologie didattiche o in presenza di eccezionali esigenze, purché preventivamente autorizzate. Ogni altro elemento è definito dal contratto con cui l'Accademia ha conferito l'incarico di insegnamento. Il docente è tenuto a svolgere personalmente le lezioni del corso a lui affidate. Potrà invitare esperti per lezioni su argomenti specifici purché preventivamente autorizzato dal Direttore.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati *** (campo sempre facoltativo)

-

Piano delle attività di formazione del personale docentee non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)
ABAIrACMEMilano-Innovazione didattica e metodologica.pdf Scarica il file

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

I servizi riferiti agli studenti "in ingresso" sono complessivamente adeguati. L'Accademia assicura varie attività di orientamento in entrata rivolte in particolare ai futuri studenti: consulenza, manifestazioni finalizzate alla conoscenza dell'Offerta formativa. In particolare vengono organizzati gli "Open Day" finalizzati alla conoscenza dell'Accademia da parte di potenziali futuri studenti.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

L'Istituzione offre vari strumenti utili a supporto sia degli studenti extracomunitari che degli studenti con disabilità psicofisiche. Importante avere individuato un docente a cui affidare un aspetto della didattica che riguarda gli studenti che presentano delle disabilità. Per gli studenti ed in particolare gli studenti stranieri si è adoperata per offrire gli opportuni strumenti per facilitare il loro ingresso e l'erogazione dei benefici del diritto allo studio mentre ha adottato strumenti utili a favorire la frequenza delle lezioni agli studenti con disabilità. In particolare ha stipulato una apposita convenzione con la Regione Lombardia per la gestione degli interventi sul diritto allo studio (borse, premi, buoni pasto, ecc.)

Valutazione complessiva dell'adequatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

L'Accademia favorisce l'attività di orientamento in uscita degli studenti attraverso convenzioni con enti locali e aziende per proporre stage/ tirocinii e iniziative di promozione che coinvolgono il mondo del lavoro e delle professioni.

Valutazione complessiva dell'adequatezza dei servizi di tirocinio e stage

L'Accademia sostiene una serie di attività al fine di realizzare l' alternanza studio-lavoro e quindi agevolare le scelte professionali dello studente mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, ritenendo un periodo di formazione o perfezionamento professionale trascorso presso un'impresa, un ente o uno studio di professionisti utile al fine di acquisire la preparazione professionale adeguata.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Sono allegati i modelli per il rilascio dei dei diplomi supplement e allegata la dichiarazione del gestore.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Complessivamente i servizi dedicati agli studenti ed il diritto allo studio risultano adeguati. Le iniziative di accoglienza degli studenti stranieri, la Convenzione con la regione Lombardia, i servizi destinati agli studenti disabili risultano efficaci e, in relazione al numero degli studenti iscritti, proporzionati. E' apprezzabile l'impegno svolto nella ricerca e nell'attuazione dei tirocini, che risultano utili per gli studenti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione

abalracmemilano-diploma supplement triennio.pdf Scarica il file

abalracmemilano-diploma supplement biennio.pdf Scarica il file

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione ABAlrACMEMilano-Richiesta_ritiro_DS.pdf Scarica il file

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement ABAlrACMEMilano-Dichiarazione_rilascio_DS.pdf Scarica il file

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
015704015145 AFAM_130	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	0

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (I. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
015704015145	AFAM_130	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	0	0	0	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi
015704015145	AFAM_130	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	0	0	0	0	0	0

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Gli studenti iscritti a questa Accademia beneficiano dei contributi e dei servizi previsti per il diritto allo studio universitario (borse di studio, ristorazione, ecc.) secondo le istruzioni indicate nel bando pubblicato sito ufficiale dell'Istituzione: http://www.acmemilano.it/#borse

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cuiè pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

L'Accademia prevede specifiche procedure per il riconoscimento dei crediti formativi accademici (CFA) acquisiti in percorsi di studio precedenti e per l'attribuzione di eventuali debiti formativi in ingresso. Gli studenti che intendono trasferirsi da un corso di studi a un altro dello stesso livello possono presentare domanda al Direttore dell'Accademia. Il riconoscimento dei CFA avviene in base alla corrispondenza tra gli esami già sostenuti e quelli previsti nel nuovo piano di studi, garantendo il completamento di tutti gli insegnamenti caratterizzanti. Gli studenti in possesso di un titolo universitario, di un titolo accademico conseguito all'estero o di titoli equipollenti possono richiedere il riconoscimento degli studi

pregressi. In questi casi, è necessario presentare la documentazione ufficiale relativa ai titoli conseguiti, l'elenco degli esami sostenuti e i rispettivi programmi didattici. L'Accademia valuta la compatibilità con il proprio piano di studi e può convalidare integralmente o parzialmente i crediti acquisiti, mantenendo la votazione ottenuta, oppure attribuire un riconoscimento parziale con l'obbligo di integrare le parti mancanti e sostenere un esame integrativo. Esami e crediti formativi conseguiti in attività Socrates/Erasmus e in scambi internazionali oggetto di convenzione vengono riconosciuti interamente ed entrano a far parte del curriculum accademico dello studente. Maggiori dettagli sulle procedure e sul regolamento sono disponibili al link https://www.acmemilano.it/crediti.html

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso ABAIrACMEMilano-Modulo_richiesta_riconoscimento_crediti.pdf Scarica il file

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

L'Accademia offre un sistema strutturato di servizi di orientamento e accoglienza, pensato per accompagnare gli studenti nella scelta del percorso formativo e nel loro inserimento nella vita accademica. Orientamento in ingresso: l'Ufficio Orientamento fornisce un supporto mirato a chi è interessato a iscriversi, offrendo informazioni dettagliate sui corsi di studio, le modalità di iscrizione, gli sbocchi professionali e le opportunità di crescita. Per approfondire questi aspetti, vengono organizzati Open Day, che rappresentano un'occasione essenziale per conoscere l'offerta formativa e l'ambiente accademico, permettono ai partecipanti di visitare la sede, assistere a lezioni aperte, partecipare a workshop e confrontarsi con docenti, coordinatori e studenti. Per favorire una maggiore accessibilità, sono previste anche presentazioni online dedicate a coloro che non possono partecipare in presenza. Oltre agli Open Day, l'Accademia partecipa a saloni di orientamento e organizza incontri presso le scuole superiori per presentare l'offerta didattica agli studenti delle classi quarte e quinte. Per chi necessita di un approfondimento personalizzato, sono previsti colloqui individuali, finalizzati a guidare i candidati nella scelta del percorso più adatto alle proprie aspirazioni. Accoglienza e supporto agli studenti iscritti: una volta entrati a far parte della comunità accademica, gli studenti possono contare su diversi servizi per agevolare il loro percorso. L'Accademia ha stipulato una convenzione con la Regione Lombardia per la gestione degli interventi a favore del Diritto allo Studio. Tramite specifici bandi, vengono assegnati e erogati benefici quali borse di studio, premi, buoni pasto, contributi per studenti con disabilità, agevolazioni per la mobilità internazionale e gli stage. L'Accademia aderisce inoltre al progetto "Campus Lombardia", coordinato dalla Regione, con l'obiettivo di valorizzare il sistema universitario lombardo e promuovere l'accoglienza degli studenti italiani e internazionali nelle residenz

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

L'Accademia si impegna a garantire un'accoglienza efficace e un supporto mirato agli studenti internazionali, accompagnandoli in ogni fase del loro percorso di studi e favorendone l'integrazione nella comunità accademica. Oltre ai servizi rivolti a tutti gli studenti, l'Accademia offre un'assistenza specifica agli studenti stranieri sin dalle fasi preliminari della mobilità. In particolare, fornisce informazioni e supporto sulle procedure di pre-iscrizione, sulle pratiche amministrative necessarie per il soggiorno in Italia e su ogni altro aspetto utile a facilitarne l'inserimento e la permanenza nel Paese. Dal punto di vista didattico, l'Accademia monitora costantemente il percorso formativo degli studenti internazionali, garantendone il pieno coinvolgimento nelle attività accademiche. A tale scopo mette a disposizione un supporto linguistico dedicato, che comprende corsi di italiano per stranieri e tutoraggi personalizzati, con l'obiettivo di agevolare la comprensione dei contenuti disciplinari e favorire l'interazione con docenti e colleghi. Attraverso queste iniziative, l'Accademia promuove un ambiente inclusivo, accogliente e stimolante, offrendo agli studenti internazionali un'esperienza formativa arricchente sia dal punto di vista accademico che personale.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

L'Accademia mette a disposizione degli studenti una serie di servizi di orientamento e supporto, finalizzati ad accompagnarli nel loro percorso accademico e ad assisterli in caso di difficoltà. Lo sportello di orientamento, attivo dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 14:00 alle 18:00, offre colloqui individuali per supportare gli studenti nella scelta e nella gestione del proprio percorso formativo. Fornisce informazioni dettagliate sull'offerta didattica, sulle opportunità accademiche e sui servizi disponibili, aiutando gli studenti a prendere decisioni consapevoli riguardo al proprio futuro. Lo sportello di ascolto, attivo dal lunedì al venerdì, dalle 11:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 17:00, è dedicato agli studenti che affrontano momenti di difficoltà nello studio o necessitano di un supporto personale. Il servizio offre uno spazio di confronto per affrontare eventuali disagi legati alla vita accademica e personale, rafforzando la consapevolezza delle proprie risorse e fornendo strumenti utili per gestire stress e difficoltà. Il ricevimento avviene esclusivamente su appuntamento.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Per poter richiedere agevolazioni e servizi specifici durante i gli studi, è necessario possedere una certificazione di disabilità rilasciata dall'INPS (legge 104/92) o di DSA in corso di validità da presentare all'atto di iscrizione. Le modalità di studio e di valutazione possono essere adeguate nel rispetto della normativa vigente, garantendo comunque il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti. Il supporto agli studenti con disabilità, concordato con il docente della materia, può includere: • l'utilizzo di ausili e strumenti tecnici adeguati alla tipologia di disabilità; • tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove; • la possibilità di sostenere prove equipollenti. Per gli studenti con DSA, sono previsti strumenti compensativi e misure dispensative, applicati secondo le disposizioni normative vigenti in ambito universitario (Legge 170/2010 e Linee Guida del D.M. 5669/2011). Questi strumenti vengono adattati alle esigenze individuali e alla specificità della disciplina d'esame, sempre in accordo con il docente. Lo sportello di assistenza per studenti con disabilità e DSA è operativo dal lunedì al venerdì, dalle 11:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 17:00, con ricevimento su appuntamento.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

L'Accademia favorisce l'integrazione tra formazione accademica ed esperienza professionale, supportando gli studenti nell'attivazione di stage e tirocini curriculari. Queste esperienze offrono un'opportunità di crescita e di approfondimento delle competenze, facilitando l'ingresso nel mondo del lavoro. Tutti gli studenti regolarmente iscritti possono richiedere l'attivazione di un tirocinio curriculare o stage, usufruendo dei seguenti servizi: • supporto amministrativo: l'ufficio stage e tirocini gestisce tutte le procedure burocratiche per l'attivazione dei tirocini, tra cui la stipula delle convenzioni con le aziende ospitanti, l'assicurazione e la redazione del progetto formativo; • tutoraggio e monitoraggio: ogni studente in tirocinio è seguito da un tutor accademico, che fornisce supporto e supervisione durante tutto il percorso. Il tutor accademico collabora con il tutor aziendale per garantire il raggiungimento degli obiettivi formativi e un'esperienza formativa efficace; • riconoscimento dei crediti formativi: gli stage e i tirocini curriculari sono parte integrante del percorso di studi e prevedono l'assegnazione di crediti formativi. Al seguente link è pubblicato il regolamento ed è scaricabile la modulistica prevista per l'attivazione ed i relativi attestati: https://www.acmemilano.it/stage.html

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione. ABAlrACMEMilano-Elenco_Tirocini.pdf Scarica il file

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento ABAIrACMEMilano-Tirocinio OXASRL.pdf Scarica il file

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

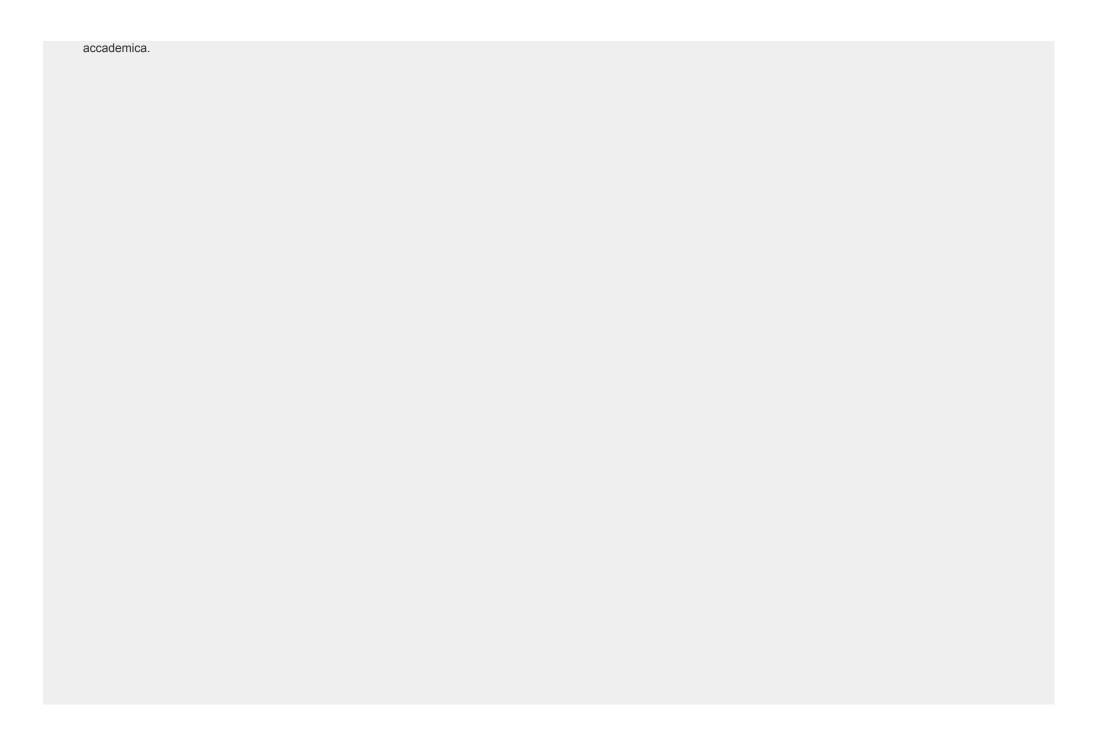
L'orientamento in uscita supporta gli studenti nella selezione delle aziende a cui proporsi per stage e opportunità lavorative coerenti con il loro percorso di studi. L'Accademia si impegna a rafforzare la rete di contatti con aziende, enti e organizzazioni di settore, per offrire concrete possibilità di inserimento professionale. Le attività di placement si articolano in diverse iniziative mirate a creare connessioni con il mondo del lavoro e a garantire una formazione sempre aggiornata. In particolare: • durante il percorso di studi, i docenti affiancano gli studenti nella selezione e presentazione dei propri progetti, trasformandoli in strumenti efficaci per i colloqui di lavoro; • l'Accademia attiva convenzioni con realtà professionali per sviluppare opportunità di stage e inserimento lavorativo; • vengono rese disponibili offerte di lavoro e tirocinio, provenienti da enti pubblici e privati, favorendo l'accesso a opportunità coerenti con la formazione degli studenti. Grazie a un approccio didattico orientato alla sperimentazione e all'innovazione, l'Accademia prepara gli studenti a riconoscere e cogliere le opportunità professionali. La partecipazione attiva a progetti, esercitazioni e attività laboratoriali permette loro di sviluppare competenze pratiche e un mindset dinamico, facilitando un ingresso consapevole e competitivo nel mondo del lavoro.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

http://www.acmemilano.it/acme-open-day.html

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta degli Studenti rappresenta un fondamentale punto di raccordo tra la comunità studentesca e gli organi di governo dell'Accademia. Il suo ruolo è quello di garantire un dialogo costante e costruttivo tra gli studenti, il corpo docente e il personale amministrativo, contribuendo attivamente al miglioramento dei servizi e della qualità dell'esperienza



7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'Accademia, situata in una zona ben collegata con con i mezzi pubblici, si articola in più piani ed è stata adattata all'ingresso degli studenti disabili con l'abbattimento delle barriere architettoniche. In riferimento al numero degli studenti e delle attività didattiche espletate, le dotazioni edilizie sono coerenti con l'attività svolta.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Da quanto sotto riportato dall'istituzione, Le dotazioni strumentali risultano adeguate in riferimento alla tipologia dei corsi espletati anche con riferimento ai laboratori e alle aule multimediali.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Il gestore dichiara di assicurare la costante manutenzione delle dotazioni strumentali e tecnologiche che vengono periodicamente verificate e sostituite se danneggiate e viene predisposta la manutenzione.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Non si evidenziano carenze sulla strumentazione messa a disposizione del personale docente e amministrativo. Esiste una dichiarazione del responsabile amministrativo sulla adeguatezza della strumentazione messa a disposizione del personale.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docentie personale tecnico-amministrativo * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

La sede dell'Accademia è situata in via Luigi Cagnola 17 in una zona ben servita dai mezzi pubblici. Si trova nelle vicinanze della stazione ferroviaria Milano Nord Domodossola.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

ABAIrACMEMilano-Dichiarazione_sede.pdf Scarica il file

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro ** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento

ABAIrACMEMilano-Dotazioni_strumentali.pdf Scarica il file

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

Struttura edilizia e attrezzature - L'Accademia ha reso accessibile l'edificio a tutti i soggetti con disabilità, attraverso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Tale attenzione è stata rivolta anche alle attrezzature ed agli arredi affinché l'utilizzo delle stesse sia alla portata di tutti: personale docente, non docente ed alunni. Per quanto attiene la struttura edilizia la stessa è in possesso di tutte le certificazioni previste come obblighi di legge. Inclusione e sostegno didattico - L'Accademia promuove un ambiente inclusivo che valorizza la diversità. Fin dall'iscrizione e per tutta la durata del percorso formativo, viene offerto un sostegno didattico personalizzato per studenti con disabilità, DSA o in situazioni di particolare vulnerabilità. In collaborazione con lo studente, si individuano e progettano le misure necessarie per garantire il pieno accesso alle attività didattiche e favorire il successo formativo.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

PIANO SEMINTERRATO: n.1 aula multimediale, n.1 aula didattica, area ristoro PIANO RIALZATO: laboratorio di incisione, aula magna, n.1 aula multimediale, laboratorio di regia, biblioteca PIANO PRIMO: n. 6 aule didattiche, laboratorio di fotografia, laboratorio di illustrazione PIANO SECONDO: n.1 aula riservata all'attività degli studenti, n.4 aule didattiche, n.2 aule multimediali, laboratorio di scenografia, laboratorio di progettazione artistica (graphic design) PIANO TERZO: n.1 aula riservata all'attività degli studenti, laboratorio di pittura, laboratorio di progettazione artistica (fashion design-modelli), laboratorio di progettazione artistica (fashion design-confezione)

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

_

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

L'Accademia garantisce l'aggiornamento costante delle dotazioni strumentali e tecnologiche, assicurando che aule e laboratori siano sempre attrezzati per rispondere alle esigenze didattiche. Il corpo docente può segnalare necessità specifiche, proponendo l'installazione di nuovi software o l'acquisto di materiali integrativi per i laboratori. Tali richieste, previa valutazione della Direzione, vengono inoltrate all'Amministrazione per l'approvazione e l'autorizzazione della spesa. Ogni anno accademico si procede alla verifica delle attrezzature esistenti per individuare eventuali interventi di manutenzione, sostituzione o implementazione. Il programma di aggiornamento include il rinnovo delle dotazioni informatiche e la manutenzione programmata, effettuata in momenti specifici dell'anno, per garantire il corretto funzionamento delle strumentazioni nel tempo.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

www.acmemilano.it/equipmentinstruments.html

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche ABAlrACMEMilano-Rete Wi-Fi.pdf Scarica il file

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

ABAIrACMEMilano-Consulta.pdf Scarica il file

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività ABAIrACMEMilano-Adeguatezza_delle_strumentazioni_a_supporto_delle_attività_amministrative.pdf Scarica il file

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adequatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

L'Istituzione oltre ad essere dotata di una biblioteca in sede, al fine di elargire un servizio ulteriore ha aderito al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) tramite il Polo dell'Università del Piemonte Orientale. Inoltre è attivo l'abbonamento con la società EBSCO per l'utilizzo della banca dati dedicata al settore accademico Art & Architecture Complete. In considerazione all'attuale numero degli iscritti e del numero dei docenti impegnati, la dotazione può ritenersi adeguata.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Il patrimonio della biblioteca viene periodicamente sottoposto a verifica. L'integrazione del patrimonio librario avviene prevalentemente da acquisti effettuati dall'Ente gestore. Sono indicate le modalità di utilizzo dei beni librari con apposito regolamento.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Come sopra riportato il patrimonio viene verificato ed integrato dall'ente gestore. Inoltre sono in atto varie iniziative per usufruire di sistemi bibliotecari pubblici. Pertanto, complessivamente, le azioni poste in essere possono considerarsi sufficienti.

Valutazione complessiva sull'adequatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

L'utilizzo della biblioteca è disciplinato con apposite norme che ne consentono l'accesso. L'applicazione della piattaforma MOODLE ha semplificato e facilitato la fruizione del patrimonio bibliografico. Non esistono elementi conoscitivi con riferimento alla soddisfazione degli studenti riguardanti l'utilizzo della Biblioteca e sulla loro adeguatezza. La Consulta degli Studenti non si è espressa in merito.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La Biblioteca dell'Accademia è stata istituita per supportare la didattica e la ricerca nei settori della storia dell'arte, dell'architettura e delle arti applicate. Le collezioni bibliografiche e documentali riflettono questa vocazione, offrendo risorse mirate sia per la ricerca scientifica che per la consultazione accademica. Il patrimonio librario comprende oltre 1.500 volumi, a cui si aggiunge una selezione di periodici di settore e l'archivio delle tesi accademiche, consultabili in sede. Dal 2022, l'Accademia ha aderito al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) tramite il Polo dell'Università del Piemonte Orientale, garantendo una maggiore visibilità al proprio catalogo e favorendo l'accesso ai materiali. L'Accademia, inoltre, offre l'accesso alla banca dati Art & Architecture Complete di EBSCO, un servizio essenziale per la ricerca accademica. Questa piattaforma include: • oltre 360 riviste accademiche dedicate all'arte, alla grafica e all'architettura; • più di 220 e-books su temi specifici del settore artistico e progettuale; • una collezione di circa 63.000 immagini per approfondimenti visivi e documentali; • indicizzazione avanzata e abstracts di riviste internazionali, libri e podcast. Gli utenti possono consultare queste risorse sia all'interno della rete dell'Accademia sia da remoto, tramite autenticazione.

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

L'Accademia non possiede un patrimonio artistico nel senso tradizionale del termine, né testi rari o antichi che possano essere inclusi in tale categoria. Il patrimonio bibliografico della biblioteca è composto principalmente da volumi recenti, selezionati per supportare la formazione accademica e la ricerca.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Il patrimonio documentale della biblioteca è oggetto di verifiche periodiche, durante le quali vengono valutate sia nuove acquisizioni sia eventuali scarti di materiali non più consultabili. L'integrazione del patrimonio librario avviene principalmente attraverso acquisti finanziati dall'Ente gestore e, in misura minore, tramite donazioni da parte di soggetti che condividono l'interesse per le discipline trattate dall'Accademia. L'Accademia arricchisce la propria collezione libraria attraverso segnalazioni del corpo docente, che propone testi e pubblicazioni ritenuti fondamentali per le principali discipline dei corsi di studio. Con delibera n. 91 dell'8 marzo 2022, è stata approvata l'adesione dell'Accademia al Sistema Bibliotecario del Basso Novarese – Polo UPO Sistema Bibliotecario d'Ateneo Università del Piemonte Orientale (SBN, Codice Biblioteca 15, Codice Anagrafe NO0201), garantendo così una maggiore visibilità e accessibilità al patrimonio bibliografico.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Il patrimonio documentale della Biblioteca, comprensivo di volumi e riviste, si presenta in buono stato di conservazione grazie a un'attenta gestione e a revisioni periodiche dei materiali. La valorizzazione delle risorse è garantita da un'organizzazione mirata che ne assicura la fruizione ottimale da parte di studenti e docenti.

Regolamento dei servizi bibliotecari ABAlrACMEMilano-Regolamento biblioteca.pdf Scarica il file

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

www.acmemilano.it/library.html

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito.

La Biblioteca, estesa su una superficie di 58 mq e dotata di connettività wireless, offre un ambiente attrezzato per lo studio e la ricerca. Dispone di una sala lettura con 12 posti a sedere e un tavolo destinato alla consultazione. Il servizio di prestito è disponibile su richiesta, con una durata di 20 giorni rinnovabile per altri 20. Gli utenti possono inoltre usufruire di un servizio di fotocopiatura e scansione a cura del personale, nel rispetto della normativa sul diritto d'autore, che consente la riproduzione fino al 15% di ciascun volume o fascicolo di periodico. I docenti hanno la possibilità di richiedere la preparazione di dispense, stampate, rilegate e messe a disposizione degli studenti. Tuttavia, con l'introduzione della piattaforma Moodle, che permette di caricare i documenti direttamente sulla pagina del corso, questa necessità si è progressivamente ridotta. L'accesso alla biblioteca è riservato agli studenti regolarmente iscritti e ai docenti in servizio. La struttura è aperta dal lunedì al venerdì, dalle 09:00 alle 18:00.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

La biblioteca dispone di una postazione desktop riservata al personale, dotata di sistemi per la gestione e l'archiviazione dei dati. Per l'utenza sono disponibili tre computer portatili, utilizzabili per la consultazione e la ricerca. Grazie alla connessione wireless presente in biblioteca, gli utenti possono accedere alla banca dati messa a disposizione dell'Accademia anche dai propri dispositivi personali.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza ** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)
ABAIrACMEMilano-Biblioteca risorse online.pdf Scarica il file

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Gli studenti richiedono prevalentemente in prestito libri di testo strettamente legati ai corsi che frequentano, tra cui manuali, saggi e testi obbligatori indicati nei programmi di studio, essenziali per la preparazione degli esami e lo sviluppo di progetti accademici. I docenti, invece, consultano principalmente monografie, saggi e articoli di riviste specializzate, utilizzati per l'approfondimento disciplinare e la preparazione delle lezioni. L'evoluzione delle metodologie didattiche e l'adozione sempre più diffusa della piattaforma Moodle, che facilita l'accesso alle risorse didattiche e la condivisione di materiali, hanno progressivamente modificato le modalità di fruizione del patrimonio bibliografico. Questo cambiamento ha determinato una riduzione delle richieste di prestito fisico, a fronte di un crescente utilizzo della banca dati Art & Architecture Complete della società EBSCO.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Per l'anno accademico in esame, non sono state assegnate borse di studio a studenti per il supporto alla Biblioteca. Il personale attualmente in servizio gestisce efficacemente tutte le attività e le operazioni necessarie per il buon funzionamento della Biblioteca. La gestione e l'organizzazione delle risorse, nonché l'assistenza agli utenti, rispondono in modo adeguato alle esigenze della comunità accademica, garantendo un servizio completo e puntuale. Eventuali opportunità future di coinvolgimento degli studenti in attività di supporto alla Biblioteca potrebbero essere valutate in base alle necessità che emergeranno.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

ABAIrACMEMilano-Biblioteca servizi erogati.pdf Scarica il file

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

• N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

ABAIrACMEMilano-Consulta.pdf Scarica il file

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Nel sito istituzionale allo stato non funziona il link che dovrebbe permettere la traduzione dei contenuti in lingua inglese e cinese.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

E' presente una Guida dello Studente e link a "universitaly

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

Sono stati stipulati diversi accordi bilaterali e posti in essere progetti di cooperazione con università partner nel Quebec e in Cina. le strategie al riguardo risultano sufficientemente adequate a favorire gli scambi internazionali

Valutazione dell'adequatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

E previsto un ufficio dedicato alla internazionalizzazione composto da un referente ed un amministrativo che si occupano della materia. Tale spazio è dotato di strumentazione informatica per la gestione e l'archiviazione dei dati.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

L'Accademia ha definito specifici criteri a cui fare riferimento nella scelta dei partners stranieri .

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

L'Accademia ha posto in essere una serie di iniziative per sostenere gli studenti stranieri , anche attraverso il Protocollo d'Intesa "Study in Milano"

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Non ci sono dati al riguardo.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

L'Accademia cerca di implementare le iniziative di carattere internazionale valorizzando la partecipazione a programmi e iniziative varie. Si sottolinea, al riguardo, l'attivazione della Convenzione con la "Primity College London" per il perfezionamento della lingua inglese.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

https://www.acmemilano.it/internazionalizzazione.html

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

In un contesto accademico sempre più orientato alla dimensione internazionale, l'Accademia mira a rafforzare la propria immagine e competitività attraverso strategie mirate di cooperazione con istituzioni estere. L'obiettivo è favorire l'integrazione della comunità accademica in reti di ricerca e formazione, migliorando la percezione dell'istituzione all'estero e potenziando la comunicazione con il panorama internazionale. L'Ufficio Relazioni Internazionali, composto dal Referente e da un Assistente Amministrativo, gestisce e sviluppa i rapporti con enti e istituzioni accademiche internazionali. Le sue attività comprendono la stipula di accordi e convenzioni per progetti di ricerca e didattica, oltre alla promozione dell'Accademia a livello globale attraverso iniziative strategiche. Il Referente coordina le attività dell'Ufficio, garantendo l'efficace attuazione delle strategie di internazionalizzazione. Cura la comunicazione con la Direzione per il reperimento delle risorse, collabora con l'Amministrazione per la gestione degli aspetti organizzativi e burocratici e interagisce con la Segreteria studenti per fornire supporto nelle iniziative accademiche con partner esteri. Inoltre, si occupa della gestione dei rapporti con le istituzioni già affiliate e della ricerca di nuove opportunità di collaborazione, partecipando a eventi internazionali, negoziando accordi e promuovendo l'Accademia nel panorama internazionale. L'Assistente Amministrativo affianca il Referente nella gestione operativa, occupandosi della documentazione e delle procedure amministrative relative agli accordi internazionali. Si dedica alla verifica delle pratiche di iscrizione degli studenti stranieri e fornisce supporto nelle procedure burocratiche legate alle collaborazioni con istituzioni estere.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

L'Ufficio Relazioni Internazionali è attrezzato per una gestione efficiente delle attività. Ogni postazione di lavoro comprende una scrivania con computer, telefono e accesso ai sistemi informatici dell'Accademia, garantendo al personale gli strumenti necessari per l'elaborazione e l'archiviazione dei dati. Inoltre, è previsto uno spazio dedicato al ricevimento degli studenti, pensato per offrire supporto e consulenza in un ambiente adeguato.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

L'ottenimento della Carta ECHE e l'ingresso nel programma Erasmus+ rappresentano un obiettivo futuro per l'Accademia. Sebbene al momento non siano state avviate azioni specifiche, l'istituzione intende valutare le opportunità e i requisiti necessari per avviare il processo di candidatura, con l'obiettivo di ampliare le prospettive di cooperazione internazionale.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

ABAIrACMEMilano-Elenco accordi internazionali.pdf Scarica il file

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

Gli accordi bilaterali e i progetti di cooperazione vengono definiti sulla base di criteri chiari e strutturati, volti a garantire collaborazioni efficaci e sostenibili. Gli accordi operativi possono prevedere diversi livelli di impegno da parte dei contraenti - istituzionale, economico o di offerta di servizi - e non sono necessariamente vincolati all'esistenza di un accordo quadro. Per l'individuazione dei partner con cui stipulare accordi o sviluppare progetti, vengono considerati i seguenti criteri: 1. periodo e luogo di realizzazione dell'iniziativa. 2. costi previsti, comprese eventuali spese di iscrizione o altre spese a carico degli studenti. 3. agevolazioni offerte, come alloggio, mensa o altri benefici per i partecipanti. 4. numero minimo e massimo di partecipanti coinvolti. 5. requisiti di ammissione, tra cui anno di corso, titolo di studio o altre qualifiche richieste. 6. coinvolgimento del personale docente e modalità di partecipazione. 7. riconoscimento delle attività nei curricula o rilascio di attestati specifici. 8. divisione delle responsabilità tra le parti in merito a organizzazione, docenza e assistenza. 9. presenza di eventuali sponsor o sostenitori del progetto. 10. durata dell'accordo, decorrenza e condizioni di rinnovo. 11. garanzie reciproche, comprese clausole di modifica o recesso dall'accordo. Questi criteri permettono di selezionare partner che condividano gli stessi obiettivi accademici e garantiscano condizioni vantaggiose per studenti e docenti, assicurando la qualità e la sostenibilità delle collaborazioni internazionali.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

www.acmemilano.it/mobilitycalls.html

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing)
I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2023/2024 si riferiscono all'A.A. precedente (2022/2023)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
AFAM_130	ALR	MILANO	Accademia di Belle Arti ACME di MILANO	0	0	0	0

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Durante il periodo di pandemia, le attività si sono svolte attraverso l'uso della piattaforma e-learning adottata dall'Accademia, appositamente implementata per garantire la continuità didattica. Le lezioni e le attività formative sono state erogate sia in modalità sincrona che asincrona, consentendo agli studenti di seguire il proprio percorso indipendentemente dalla loro ubicazione geografica. Per far fronte alle difficoltà legate alla mobilità internazionale, si è adottato un approccio flessibile, puntando su soluzioni di studio a distanza e sull'integrazione di strumenti digitali per la comunicazione e la collaborazione con partner esteri. A partire dall'a.a. 2022/23, la fase emergenziale può considerarsi superata, permettendo un graduale ritorno alla normalità nelle attività di cooperazione internazionale. L'a.a. 2023/24, oggetto della presente rilevazione, ha visto un ulteriore consolidamento dei rapporti con le istituzioni partner, favorendo nuove opportunità di collaborazione e valorizzando le competenze acquisite nell'uso degli strumenti digitali per la didattica e la ricerca.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Nell'ambito della cooperazione internazionale, le parti hanno concordato di sviluppare programmi mirati a favorire lo scambio di conoscenze e competenze tra istituzioni accademiche. Le iniziative attivate includono: 1) scambio di personale accademico, con l'obiettivo di arricchire l'offerta formativa e promuovere la condivisione di metodologie didattiche e di ricerca; 2) scambio di studenti a livello universitario e post-universitario, per offrire opportunità di formazione e crescita in contesti accademici diversi; 3) condivisione di risorse e materiali accademici, per migliorare l'accesso a contenuti didattici e scientifici di qualità; 4) collaborazioni in ambito di ricerca e pubblicazioni congiunte, con il fine di sviluppare studi innovativi e interdisciplinari; 5) partecipazione a seminari, workshop e conferenze su temi di interesse comune, incentivando il confronto tra esperti e studenti a livello internazionale; 6) accordi di articolazione e programmi congiunti che danno credito per lauree per i corsi tenuti presso questa Accademia e altre università partner; 7) Altre iniziative di cooperazione accademica, tra cui corsi intensivi, programmi estivi. Questi progetti rappresentano un'importante opportunità per rafforzare la dimensione internazionale dell'Accademia e ampliare le prospettive di studio e ricerca della comunità accademica.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Non sono presenti corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)

Gli studenti internazionali hanno preso parte attiva ai corsi, dimostrando un forte coinvolgimento nelle attività accademiche e nei progetti artistici promossi dall'Accademia. L'interazione con docenti e studenti italiani ha favorito uno scambio culturale e metodologico significativo, arricchendo il percorso formativo di tutti i partecipanti e contribuendo a un ambiente di apprendimento dinamico e stimolante. La maggior parte degli studenti incoming ha portato a termine con successo il proprio percorso di studi, conseguendo i crediti ECTS previsti e raggiungendo gli obiettivi formativi stabiliti. Il loro inserimento nei programmi didattici si è svolto in maniera fluida, consentendo un'effettiva integrazione nel contesto accademico e garantendo un'esperienza formativa completa e coerente con il percorso scelto.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

L'internazionalizzazione ha contribuito in modo significativo a rafforzare il carattere multiculturale dell'Accademia, rendendo la diversità un elemento strategico per la formazione e la ricerca. Questo processo ha avuto un impatto rilevante sulla programmazione didattica e sulle metodologie di insegnamento, favorendo l'integrazione di prospettive globali nei percorsi formativi e l'adozione di approcci innovativi volti a rispondere alle sfide di un contesto accademico sempre più internazionale. L'ampliamento dell'offerta formativa attraverso l'introduzione di moduli specifici ha arricchito l'esperienza degli studenti, promuovendo la collaborazione, lo scambio culturale e l'acquisizione di competenze trasversali fondamentali per il mercato del lavoro globale. Tra queste, la capacità di operare in contesti interculturali, l'attitudine al confronto con differenti metodologie e la predisposizione alla cooperazione

all'interno di network internazionali. Grazie a tali dinamiche, l'Accademia si configura come un ambiente di apprendimento aperto e stimolante, capace di formare professionisti in grado di adattarsi a scenari globali complessi e in continua evoluzione, contribuendo così alla crescita dell'istituzione nel panorama internazionale.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi) ABAIrACMEMilano-Risorse economiche.pdf Scarica il file

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Le informazioni sulle opportunità disponibili sono costantemente aggiornate e pubblicate sul sito web ufficiale dell'Accademia, assicurando un accesso chiaro e immediato ai dettagli sulle iniziative internazionali, sui bandi, sui progetti e sulle collaborazioni attive.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

Per affiancare e sostenere gli studenti e il personale docente in arrivo, l'Accademia mette in atto diverse iniziative: 1. settimana di orientamento - prima dell'inizio di ogni semestre, a ottobre e febbraio, viene organizzata una settimana di accoglienza per gli studenti incoming, con incontri informativi su aspetti accademici, amministrativi e logistici; 2. assistenza nella ricerca dell'alloggio - l'Ufficio Relazioni Internazionali facilita il reperimento di un'abitazione attraverso la collaborazione con agenzie immobiliari e strutture convenzionate. 3. supporto linguistico - grazie alla partnership con la Società Dante Alighieri, gli studenti possono accedere a corsi di lingua per migliorare le proprie competenze e favorire l'integrazione nel contesto accademico. 4. tutoraggio - tutor dedicati affiancano gli studenti incoming nella gestione del Learning Agreement e nell'adattamento alla vita accademica. L'Ufficio Relazioni Internazionali assiste gli studenti ed il personale in mobilità aiutandoli a prendere contatti preliminari con le istituzioni ospitanti. Inoltre, l'Accademia incoraggia la mobilità del personale docente riconoscendone le attività di insegnamento e formazione intraprese durante il periodo di mobilità come un periodo di lavoro valido a tutti gli effetti.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

L'Accademia considera l'apprendimento delle lingue un elemento fondamentale per la formazione internazionale degli studenti, favorendone il pieno coinvolgimento nelle attività accademiche. A supporto degli studenti in ingresso, offre un servizio linguistico dedicato che include corsi di italiano per stranieri, realizzati in collaborazione con la Società Dante Alighieri, e tutoraggi personalizzati volti a facilitare la comprensione dei contenuti disciplinari e a promuovere l'interazione con docenti e colleghi. Per il potenziamento delle competenze linguistiche, l'Accademia ha attivato una convenzione con il Trinity College London, ente certificatore riconosciuto a livello internazionale, che permette agli studenti di accedere a corsi di perfezionamento della lingua inglese e di ottenere certificazioni ufficiali. In qualità di sede accreditata per gli esami di lingua inglese, offre percorsi formativi mirati a rafforzare la preparazione linguistica, incentivando una dimensione internazionale dell'apprendimento e favorendo la crescita accademica degli studenti.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

L'Accademia promuove percorsi di formazione e aggiornamento per il personale amministrativo coinvolto nel coordinamento e nella gestione delle attività internazionali, con l'obiettivo di rafforzarne le competenze operative e strategiche, garantendo un servizio efficiente e in linea con gli standard internazionali. Le iniziative formative mirano a potenziare la padronanza degli strumenti gestionali e organizzativi, a ottimizzare i processi amministrativi e ad approfondire le normative e le procedure relative alla mobilità e alla cooperazione internazionale. Attraverso specifiche sessioni di aggiornamento, il personale ha l'opportunità di acquisire nuove competenze e applicare le migliori pratiche nel contesto dell'internazionalizzazione accademica. Parallelamente, l'Accademia investe nella formazione dei docenti su tematiche di rilevanza strategica, promuovendo l'aggiornamento continuo e la diffusione di metodologie didattiche innovative, con l'obiettivo di favorire la crescita e lo sviluppo dell'intera comunità accademica.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

-

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** (campo sempre facoltativo)

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

L'Accademia adotta una strategia strutturata per il rafforzamento della propria dimensione internazionale, con l'obiettivo di consolidare la partecipazione ai programmi di cooperazione accademica e attrarre un numero crescente di studenti stranieri. Le linee strategiche perseguite mirano a garantire un'offerta formativa sempre più aperta al contesto globale, attraverso l'ampliamento e il potenziamento dei corsi con contenuti innovativi e culturalmente attrattivi, che al contempo valorizzano le specificità dei percorsi accademici proposti.. Un elemento centrale di questa strategia è l'accessibilità linguistica, promossa anche attraverso l'integrazione di strumenti di e-learning che consentano un apprendimento più flessibile e inclusivo. Sul piano organizzativo, l'Accademia investe nel miglioramento delle procedure amministrative e dei servizi di accoglienza, semplificando gli iter burocratici e rafforzando le soluzioni abitative per gli studenti in mobilità, in collaborazione con gli enti preposti. L'integrazione degli studenti stranieri nella comunità accademica rappresenta un ulteriore obiettivo strategico, perseguito attraverso programmi di tutoraggio e iniziative di supporto personalizzato, finalizzate a favorire un percorso formativo efficace e un'esperienza accademica pienamente inclusiva. L'allocazione delle risorse è orientata a sostenere queste azioni, garantendo un utilizzo mirato dei fondi per il consolidamento della rete di collaborazioni internazionali e il miglioramento continuo della qualità dell'offerta formativa.

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

L'Accademia ha sottoscritto il Protocollo d'Intesa "Study in Milano" per l'attrazione di studenti stranieri e la loro integrazione nel tessuto sociale, economico ed istituzionale del territorio. Ne fanno parte: la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi, il Comune di Milano, l'Agenzia delle Entrate, la Questura di Milano-Ufficio Immigrazione, l'Associazione Milano & Partners e le Università ed Enti di Alta Formazione milanesi. Tale impegno congiunto, arricchito dalla collaborazione con altre Istituzioni, Enti ed Amministrazioni, si concretizza in molteplici iniziative tra cui, in particolare: 1. la costituzione, implementazione ed animazione di un portale informativo sulla città di Milano, dedicato a studenti universitari e dottorandi stranieri di Milano (Studyinmilan); 2. una card (MId Card) dedicata agli studenti e dottorandi stranieri delle Università ed Enti di Alta Formazione milanesi; 3. la semplificazione amministrativa relativa a procedure fondamentali per gli studenti universitari stranieri al loro primo ingresso in Italia, quali la richiesta del codice fiscale e del permesso di soggiorno.

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

L'Istituzione è privata e pertanto non riceve i contributi previsti nel settore da parte del Ministero. Tuttavia dalle linee programmatiche indicate si può evincere l'impegno ad incentivare il settore, relazionandolo con il mondo della cultura, delle imprese ,delle professioni. Come riportato dalla stessa istituzione, l'attività di ricerca risulta essere un elemento fondamentale nel processo di realizzazione della ricerca e della produzione artistica.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

L'Istituzione ha previsto un Dipartimento che interagisce e si coordina con gli altri dipartimenti per meglio curare il settore. La struttura così concepita è ritenuta adeguata in relazione agli obiettivi prefissati

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Sono stati realizzati diversi progetti anche con istituzioni straniere. Queste collaborazioni possono rappresentare un valore aggiunto per la possibilità di confronto e di rapporto con il territorio e per l'arricchimento della stessa formazione cui è deputata l'Istituzione.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'attività posta in essere attraverso i progetti che sono stati realizzati può avere un impatto positivo su tutta l'attività istituzionale. Esiste la figura del Delegato Coordinatore referente alla ricerca e una relazione sulla attività posta in essere. E' sempre auspicabile l'interazione fra attività di ricerca, produzione e terza missione che andrebbero sempre reindirizzate sul piano didattico

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curricolari

E' indicata un'interazione tra l'attività di ricerca e l'attività didattica. E' stato previsto a tal fine il conseguimento di 6 cfa come attività formative ulteriori. I progetti realizzati sono coerenti con i diversi ambiti disciplinari. Le linee di indirizzo debbono tendere a valorizzare le competenze e a mettere in evidenza il talento degli studenti. Complessivamente si possono considerare coerenti le attività di produzione artistica con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

L'Accademia si è impegnata, nei limiti delle proprie risorse a realizzare le iniziative di produzione artistica. I Dipartimenti costituiscono la struttura organizzativa della ricerca tenuto conto delle risorse umane e finanziarie. Nel complesso risultano adeguate le risorse e le dotazioni.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Complessivamente le azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica, in relazione ai progetti previsti, risultano adeguate. La ricerca costituisce un punto di forza e l'accademia ha dedicato attenzione al settore. I progetti sotto riportati dimostrano che l'impegno e le risorse dedicate al settore sono state apprezzabili. Lo si ricava anche dagli accordi stipulati con soggetti stranieri. inoltre dai progetti realizzati dai dipartimenti coinvolti che hanno riguardato in particolare il settore dei media e dell'architettura d'interni e del fashion industry

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

L'Accademia concepisce la ricerca artistica e scientifica come un'attività di indagine sistematica e critica che si sviluppa attraverso un'interazione continua tra teoria e pratica. Essa non si limita alla realizzazione di opere, ma mira a esplorare i principi fondamentali dell'arte, a sperimentare nuove metodologie e a generare conoscenza attraverso processi creativi strutturati. La ricerca artistica, dunque, si distingue per il suo carattere esplorativo e per la capacità di ridefinire il rapporto tra l'artista, il contesto culturale e il sapere disciplinare. In questo senso, la ricerca artistica e scientifica si pone come un ponte tra la dimensione speculativa e quella applicativa, promuovendo l'elaborazione di nuovi codici espressivi e linguaggi visivi. Essa attinge a metodologie proprie delle scienze umane, delle tecnologie digitali e delle discipline artistiche, favorendo un approccio interdisciplinare capace di ampliare i confini della conoscenza. La distinzione tra ricerca artistica e produzione artistica risede nell'approccio e nelle finalità. La produzione artistica rappresenta l'atto concreto della creazione: la realizzazione di opere d'arte attraverso l'applicazione di tecniche e strumenti, in risposta a una visione estetica o concettuale. La ricerca artistica, invece, precede e orienta la produzione, poiché si configura come un'indagine sui processi creativi, sulle dinamiche della percezione e sulla relazione tra arte e società. Mentre la produzione artistica si concentra sull'opera in sé, la ricerca artistica si interroga sui presupposti che la generano: studia la matrice teorica delle pratiche artistiche, analizza il rapporto tra medium e contenuto, esplora nuove possibilità formali e linguistiche. Il suo scopo non è solo realizzare opere, ma anche mettere in discussione i paradigmi consolidati, aprendo spazi di innovazione e sperimentazione. Questa distinzione non implica una separazione netta, ma piuttosto una relazione dinamica: la ricerca nutre la produzione, fornendole strumenti critici e nuo

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

L'Accademia adotta una strategia strutturata per lo sviluppo della ricerca artistica e scientifica, con l'obiettivo di promuovere l'innovazione, favorire la sperimentazione e rafforzare il dialogo tra ambiti disciplinari diversi. La ricerca non è intesa soltanto come produzione di nuova conoscenza, ma come un motore di crescita per l'intera comunità accademica, in grado di incidere sull'evoluzione della didattica e sulle relazioni con il mondo culturale e produttivo. L'istituzione promuove un approccio interdisciplinare, incoraggiando il confronto tra arti visive, discipline scientifiche e nuove tecnologie per sviluppare metodologie capaci di generare prospettive inedite. L'attenzione è rivolta alla sperimentazione di pratiche di ricerca che integrano strumenti digitali, analisi critica e processi applicativi, favorendo un'interazione costante tra teoria e pratica. In questa direzione, la ricerca si configura come un ponte tra l'Accademia e il contesto culturale e produttivo, attraverso collaborazioni con enti e istituzioni che ne valorizzano i risultati, trasformandoli in opportunità concrete di sviluppo. L'integrazione della ricerca all'interno dell'Accademia si traduce in programmi strutturati che coinvolgono docenti e studenti in progetti di alta qualità, supportati da laboratori e infrastrutture che favoriscono l'esplorazione di nuovi linguaggi e processi creativi. Le sinergie con istituzioni, enti culturali e imprese ampliano le possibilità di applicazione della ricerca, mentre finanziamenti dedicati consentono di sostenere progetti con un forte potenziale innovativo. L'obiettivo è creare un ambiente accademico dinamico, in cui la ricerca artistica e scientifica non solo contribuisca all'ampliamento della conoscenza, ma sia anche un motore di trasformazione per l'innovazione culturale e tecnologica. I risultati non si limitano alla produzione teorica, ma si traducono in nuove prospettive per la creatività, il design e i nuovi media, con ricadute significative per il territorio e il sistema produttivo. Att

Organigramma che evidenzi la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca ABAIrACMEMilano-Coordinamento attività di ricerca.pdf Scarica il file

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Le attività di ricerca dell'Accademia si sviluppano in stretta connessione con la didattica, attraverso una profonda sinergia tra docenti e studenti. È proprio all'interno del contesto formativo che nascono e si sviluppano molti dei progetti di ricerca, grazie alla condivisione di competenze, all'elaborazione collettiva di idee e alla continua sperimentazione. La ricerca, in questo senso, non rappresenta un ambito separato, ma costituisce un'estensione naturale dell'attività didattica, trasformandosi in un terreno di confronto, innovazione e crescita condivisa. Il personale impegnato nelle attività di ricerca è composto prevalentemente dai docenti afferenti ai diversi Dipartimenti, ciascuno attivo nell'ambito dei rispettivi settori disciplinari. Gli ambiti di ricerca riflettono le specificità delle aree di competenza – dalle arti visive al design, dalla comunicazione visiva alle pratiche multimediali – e si articolano in progetti che spaziano dalla sperimentazione tecnica all'approfondimento teorico, dall'innovazione linguistica all'indagine socio-culturale. L'impegno dei docenti si traduce

sia nella progettazione e realizzazione di iniziative di ricerca individuali o di gruppo, sia nella guida di percorsi condivisi con gli studenti, spesso in forma laboratoriale. Questi progetti possono essere integrati nella didattica curricolare oppure assumere la forma di workshop, seminari, collaborazioni con enti esterni e partecipazione a reti accademiche nazionali e internazionali. L'Accademia riconosce e sostiene il valore della ricerca quale leva strategica per l'evoluzione dei linguaggi espressivi e per la costruzione di una comunità scientifica attiva, promuovendo l'emersione di nuovi scenari progettuali e culturali. In questa prospettiva, ogni figura impegnata nella didattica è anche attore attivo del processo di ricerca, contribuendo a definire un ambiente accademico dinamico, in cui l'apprendimento si intreccia alla produzione di conoscenza.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

L'Accademia riconosce l'importanza strategica della ricerca nel rafforzamento del profilo culturale e scientifico dell'istituzione e adotta politiche volte a sostenere e valorizzare il personale impegnato in tale ambito, compatibilmente con le risorse disponibili. In assenza di finanziamenti ministeriali specificamente destinati alla ricerca, i costi delle attività sono sostenuti dall'Ente gestore, che ne garantisce la copertura attraverso una programmazione responsabile e mirata. In questo contesto, l'Accademia si impegna a creare un ambiente di lavoro favorevole allo sviluppo delle attività di ricerca, promuovendo condizioni organizzative e infrastrutturali che incentivino la progettualità, la qualità e l'innovazione. La qualificazione scientifica e didattica del corpo docente rappresenta un obiettivo prioritario, perseguito attraverso il supporto alle iniziative individuali e collettive e la valorizzazione delle competenze nei rispettivi settori disciplinari. L'Istituzione incoraggia attivamente la partecipazione a progetti interdisciplinari e a collaborazioni con enti esterni, pubblici e privati, sia a livello nazionale che internazionale, nella convinzione che l'interazione tra ambiti diversi rappresenti un volano per l'ampliamento delle opportunità di ricerca e di finanziamento. In questo quadro, i Dipartimenti svolgono un ruolo cruciale nel coordinamento delle attività di ricerca, individuando tematiche di interesse strategico, promuovendo iniziative comuni e monitorando la qualità e l'impatto scientifico dei progetti attivati. La valorizzazione del personale coinvolto nella ricerca si traduce infine in azioni concrete di riconoscimento dell'impegno e dei risultati raggiunti, attraverso la diffusione e la visibilità dei prodotti della ricerca, il rafforzamento delle competenze e la promozione di una piena integrazione tra la dimensione didattica e quella scientifica.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

L'assegnazione delle risorse destinate alla ricerca avviene nel rispetto delle disponibilità economiche messe a disposizione dall'Ente Gestore, che attualmente sostiene in via esclusiva i costi legati allo sviluppo delle attività ricerca. L'allocazione dei fondi è valutata in funzione della coerenza delle proposte con le linee strategiche dell'Accademia e della loro sostenibilità complessiva. La selezione dei progetti si fonda su criteri di qualità scientifica e artistica, originalità, valore innovativo e pertinenza rispetto agli ambiti disciplinari coinvolti. Particolare attenzione è riservata alla capacità delle iniziative di attivare sinergie tra docenti e studenti, promuovere collaborazioni con soggetti esterni qualificati e generare ricadute significative nel contesto culturale e produttivo. L'assegnazione dei fondi è deliberata dalla Direzione, eventualmente su proposta dei Dipartimenti, sulla base delle priorità individuate e nel rispetto delle risorse disponibili. Attraverso questo sistema, l'Accademia intende sostenere una progettualità solida e responsabile, capace di produrre valore per la comunità accademica e per il contesto culturale e produttivo in cui essa opera.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

I Dipartimenti costituiscono la struttura organizzativa di riferimento per il coordinamento e lo sviluppo delle attività di ricerca. Queste attività si svolgono in spazi funzionali e adeguatamente attrezzati, tra cui laboratori specialistici, aule per il lavoro in piccoli gruppi e ambienti dedicati alla sperimentazione didattica e alla produzione artistica. L'infrastruttura dell'Accademia è progettata per sostenere efficacemente i percorsi di ricerca, offrendo risorse materiali e tecnologiche che facilitano l'interazione tra dimensione teorica e pratica. Le aule-laboratorio sono dotate di strumentazioni moderne e versatili, capaci di rispondere alle esigenze specifiche dei vari ambiti disciplinari. La Biblioteca dell'Accademia, risorsa fondamentale per il supporto alla didattica e alla ricerca, mette a disposizione di studenti e docenti un patrimonio bibliografico selezionato e aggiornato, nonché servizi digitali integrati. L'insieme di queste risorse contribuisce a creare un ambiente stimolante, idoneo a promuovere la qualità della ricerca e a favorire lo sviluppo di progetti interdisciplinari di alto valore formativo e innovativo.

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)
ABAlrACMEMilano-Elenco accordi attività di ricerca.pdf Scarica il file

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

L'Accademia adotta protocolli di selezione dei progetti di ricerca basati su criteri di qualità, coerenza con le linee strategiche istituzionali e rilevanza rispetto agli ambiti disciplinari di riferimento. In fase di valutazione, vengono privilegiati i progetti che si distinguono per originalità, rigore metodologico e impatto culturale, sociale e formativo. Un'attenzione particolare è riservata alle proposte che adottano un approccio multidisciplinare e interdisciplinare, in grado di generare connessioni significative tra diverse aree del sapere e di contribuire in modo innovativo all'evoluzione delle pratiche artistiche e teoriche. L'Accademia sostiene, inoltre, iniziative che prevedano collaborazioni con soggetti esterni qualificati, a livello nazionale e internazionale, riconoscendo nel partenariato un elemento strategico di arricchimento, scambio e crescita condivisa. Viene altresì valorizzata la progettualità orientata al dialogo con interlocutori istituzionali, nella convinzione che la ricerca rappresenti uno strumento privilegiato per consolidare il ruolo dell'Accademia all'interno del sistema culturale e produttivo e per rafforzare il legame con il territorio.

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti ABAIrACMEMilano-R elenco progetti.pdf Scarica il file

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione ABAIrACMEMilano-Ricerca.pdf Scarica il file

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti ABAlrACMEMilano-Attivtà_di_ricerca_contributi_allocati.pdf Scarica il file

Indicazione di eventuali iniziative formative (curriculari o extracurriculari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

L'Accademia promuove lo sviluppo di competenze metodologiche e l'acquisizione di strumenti operativi per la ricerca attraverso un'offerta formativa strutturata sui "Descrittori di Dublino", che costituiscono il quadro di riferimento per la progettazione didattica. Gli insegnamenti attivi sono finalizzati a favorire, oltre alla conoscenza e comprensione dei contenuti disciplinari, la capacità di applicare tali conoscenze in contesti complessi, in un'ottica di ricerca artistica e scientifica. In particolare, il percorso formativo mira a sviluppare: "Autonomia di giudizio", intesa come capacità dello studente di valutare criticamente informazioni, teorie e pratiche relative alla disciplina di riferimento, formulando valutazioni motivate e consapevoli. Questo descrittore consente di misurare il grado di maturità intellettuale e di competenza dello studente all'interno di un contesto specifico; "Abilità comunicative", ovvero la capacità di partecipare attivamente a contesti dialogici e di esprimere con chiarezza e pertinenza contenuti, idee e riflessioni, modulando il registro comunicativo in base ai diversi destinatari e contesti, anche attraverso l'impiego di strumenti visivi, digitali e multimediali. Questo descrittore consente di valutare l'efficacia comunicativa dello studente e la sua capacità di adattamento al contesto; "Capacità di apprendimento", intesa come attitudine allo studio autonomo, alla flessibilità metodologica e allo sviluppo di strategie di ricerca e autoformazione, utili per affrontare situazioni nuove e complesse con spirito critico e creativo. Tale descrittore misura l'abilità dello studente nell'analizzare, sintetizzare e trasferire le conoscenze acquisite in contesti dinamici e sfidanti. A completamento degli insegnamenti curriculari, i piani di studio prevedono l'acquisizione di 6 CFA nell'ambito delle attività formative ulteriori, promosse dall'Accademia o realizzate in collaborazione con enti esterni. Queste attività sono orientate allo sviluppo di competenze trasversali e all'approfondi

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

L'Accademia riconosce pari dignità alle diverse aree disciplinari, promuovendone lo sviluppo nel quadro di un sistema integrato di ricerca e didattica, orientato alla qualità e all'innovazione. In quest'ottica, le attività di ricerca costituiscono un elemento strategico per il rinnovamento continuo del processo formativo, contribuendo a rafforzare la coerenza tra le finalità istituzionali e i percorsi di apprendimento. L'impatto della ricerca si traduce nella capacità di generare contenuti e metodi aggiornati, che arricchiscono la progettazione didattica e alimentano un confronto costante tra sapere teorico e pratiche operative. La velocità del progresso tecnologico e culturale richiede infatti un superamento delle tradizionali barriere disciplinari, favorendo approcci transdisciplinari e l'acquisizione di competenze complesse, indispensabili per la gestione dell'innovazione nei contesti contemporanei. In tale prospettiva, la sinergia tra ricerca e didattica non solo amplia l'offerta formativa, ma stimola anche una cultura accademica dinamica e inclusiva, capace di valorizzare la partecipazione attiva degli studenti e il contributo scientifico e progettuale dei docenti. L'innovazione diventa così un fattore trasversale che attraversa l'intera vita accademica, incidendo sulla qualità dei percorsi, sulla costruzione delle competenze e sulla capacità dell'Istituzione di rispondere in modo efficace alle sfide del contesto culturale e produttivo.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

L'Accademia promuove una visione integrata delle proprie attività istituzionali, sostenendo la creazione di sinergie virtuose tra ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione. La ricerca è concepita come processo formativo che attraversa i diversi ambiti disciplinari e che si alimenta dell'interazione costante tra sperimentazione artistica, riflessione teorica e confronto con il contesto sociale e culturale di riferimento. Gli insegnamenti curriculari incoraggiano lo sviluppo di progetti che affianchino l'indagine critica all'elaborazione di linguaggi visivi e multimediali, favorendo una didattica orientata alla progettualità e alla produzione. In questo senso, l'attività di ricerca si traduce in un percorso formativo che coinvolge attivamente gli studenti, stimolandoli ad applicare conoscenze e metodologie in contesti concreti, spesso legati alla dimensione pubblica e collettiva dell'arte. La Terza Missione si inserisce in modo coerente in questo quadro, attraverso iniziative che mettono in dialogo l'Accademia con il territorio: progetti culturali, mostre, workshop, collaborazioni con enti pubblici e privati diventano occasioni di confronto e trasferimento di saperi. Queste esperienze, integrate nella vita accademica, rafforzano il ruolo dell'Istituzione come agente culturale attivo e favoriscono l'acquisizione di competenze trasversali da parte degli studenti, rendendo l'attività di ricerca non solo un esercizio teorico, ma uno strumento di partecipazione e trasformazione.

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

ABAIrACMEMilano-Relazione attività di ricerca.pdf Scarica il file

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

L'Accademia riconosce nella produzione artistica un elemento fondamentale della propria missione formativa e culturale, impegnandosi a promuovere attività che esaltino le competenze e il talento di studenti e docenti. In linea con le proprie finalità istituzionali, sostiene iniziative autonome o in collaborazione con enti pubblici e privati, vedendo in esse occasioni privilegiate per il confronto, la sperimentazione e la crescita professionale. La produzione artistica è concepita come un processo dinamico che si integra in modo sinergico con la ricerca e la didattica, contribuendo in maniera significativa alla crescita culturale e professionale. L'Istituzione incoraggia pratiche progettuali che stimolino riflessioni critiche e fortifichino il legame con il territorio e il panorama culturale contemporaneo. In questo modo, l'Accademia si consolida come un punto di riferimento per la produzione artistica e il dialogo culturale, con un impatto rilevante nel contesto sociale e artistico.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica ABAIrACMEMilano-Programmazione annuale attività di produzione artistica.pdf Scarica il file

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

Le proposte progettuali sono selezionate sulla base della loro qualità artistica e culturale, della rilevanza formativa, della sostenibilità economica e del potenziale impatto sul territorio e sulla comunità accademica. Attualmente, l'Accademia non beneficia di finanziamenti specifici da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca; pertanto, le risorse economiche destinate alla produzione artistica provengono esclusivamente dall'Ente gestore, che ne garantisce la copertura attraverso fondi propri. Al fine di ampliare le possibilità di accesso a nuove risorse e consolidare la capacità progettuale dell'Istituzione, l'Accademia intende sviluppare un sistema di relazioni esterne orientato alla costruzione di reti collaborative con soggetti pubblici e privati, enti territoriali, fondazioni e realtà del mondo culturale e produttivo. Tale apertura mira a promuovere sinergie virtuose in grado di sostenere lo sviluppo di progetti artistici di qualità, favorendo al contempo il radicamento dell'Istituzione nel tessuto sociale e culturale di riferimento. La rilevazione, l'allocazione e la gestione dei fondi avvengono secondo principi di trasparenza e tracciabilità, in conformità con i criteri definiti dagli organi preposti alla programmazione economico-finanziaria dell'Istituzione.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Le attività di produzione artistica si svolgono prevalentemente all'interno della sede istituzionale dell'Accademia, che mette a disposizione spazi dedicati all'attività laboratoriale e aule attrezzate funzionali allo sviluppo dei progetti. I Dipartimenti, in quanto strutture organizzative di riferimento, costituiscono il contesto primario in cui si articolano e si coordinano le iniziative, garantendo il supporto tecnico e operativo necessario allo svolgimento delle attività.

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

ABAIrACMEMilano-Elenco_accordi_attività_di_produzione_artistica.pdf Scarica il file

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

- 1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
- 2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
- 3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotto, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
- 4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
- 5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
- 6. Riconoscimenti o premi ottenuti

ABAIrACMEMilano-Produzione artistica.pdf Scarica il file

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

L'Accademia riconosce che la qualità dell'offerta formativa è strettamente connessa alla qualità e alla visibilità della produzione artistica sviluppata all'interno dell'Istituzione. In questa prospettiva, promuove un sistema integrato di valorizzazione volto a sostenere la creatività emergente e a rafforzare il dialogo con il contesto culturale di riferimento. Le azioni attivate o in fase di progressiva implementazione riguardano in particolare: - la valorizzazione della produzione artistica nella programmazione accademica, con l'obiettivo di sviluppare progetti in grado di generare impatto culturale e attrattività per il territorio; - l'integrazione con strutture, enti e istituzioni del sistema culturale, sia a livello locale che nazionale, attraverso la definizione di convenzioni e la promozione di partenariati strategici; - l'adozione di strategie di comunicazione orientate ad accrescere la visibilità e la diffusione dei risultati della produzione artistica, sia attraverso canali istituzionali, sia tramite eventi, mostre e pubblicazioni, compatibilmente con le risorse e le opportunità disponibili. Tali attività si collocano all'interno di un sistema di gestione finalizzato a garantire coerenza progettuale, efficacia operativa e progressivo riconoscimento pubblico della produzione artistica come elemento qualificante dell'identità e della missione dell'Accademia.

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurriculari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

Le attività di produzione artistica extracurriculari rappresentano un'opportunità formativa rilevante, in grado di arricchire l'esperienza accademica degli studenti e di contribuire in modo significativo al loro percorso di crescita culturale e professionale. Tali attività si configurano come spazi privilegiati di confronto e sperimentazione, nei quali la qualità artistica dei progetti si sviluppa attraverso proposte multidisciplinari articolate e coerenti con le finalità didattiche dell'Istituzione. L'Accademia promuove il coinvolgimento attivo degli studenti in questi progetti, garantendo un bilanciamento equilibrato tra impegno extracurricolare e obblighi formativi, affinché la partecipazione non interferisca con la regolare prosecuzione degli studi, ma ne rappresenti al contrario un'estensione virtuosa. In tal senso, le attività extracurriculari costituiscono un ulteriore strumento di integrazione tra produzione, ricerca e didattica, favorendo l'acquisizione di competenze trasversali e stimolando processi di responsabilizzazione, progettualità e consapevolezza critica.

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

Le attività di produzione artistica promosse dall'Accademia costituiscono un ambito privilegiato di applicazione e sviluppo della ricerca artistica. Tali attività, infatti, non si limitano alla realizzazione di opere, ma si configurano come processi strutturati di sperimentazione, riflessione critica e approfondimento metodologico, coerenti con gli obiettivi della ricerca accademica. La produzione artistica assume valore di ricerca quando nasce da un'indagine originale, consapevole e documentata, in grado di generare conoscenza e innovazione nei linguaggi, nei contenuti e nelle pratiche. In questa prospettiva, l'Accademia promuove un modello integrato in cui la dimensione produttiva e quella teorico-critica si alimentano reciprocamente. Attraverso i dipartimenti e i laboratori, l'Istituzione sostiene progetti che coniugano ricerca e produzione, favorendo l'interdisciplinarità, lo sviluppo di competenze trasversali e l'interazione con il contesto culturale, sociale e tecnologico contemporaneo. Questa integrazione tra produzione e ricerca consente all'Accademia di sostenere modelli di apprendimento avanzato e di rafforzare il proprio ruolo come spazio generativo di cultura, capace di contribuire in modo attivo all'evoluzione del pensiero artistico e alla riflessione sul contemporaneo.

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adequatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

L'Accademia utilizza esclusivamente risorse proprie per lo sviluppo delle attività inerenti la terza missione. Il Dipartimento di progettazione e arti applicate ha al riguardo realizzato diverse attività gestite con risorse materiali ed umane impegnate allo scopo.

Valutazione complessiva dell'adequatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

L'impegno con cui l'istituzione ha svolto il compito al riguardo è un punto di forza atteso il rapporto con il territorio e in particolare con le nuove forme di sviluppo tecnologico. Pertanto si può ritenere che le procedure stesse siano state sufficientemente idonee al risultato prefissato.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottare per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

I Dipartimenti ed i loro referenti hanno indicato progetti dai quali si può desumere l'impegno adottato per attuare quanto previsto in questo settore. Sono riportati alcuni progetti realizzati a dimostrazione dell'attività svolta, in particolare sono da menzionare quelli che hanno avuto attinenza con i processi educativi..

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'Accademia tende ad impegnarsi continuativamente per realizzare iniziative di collaborazione che coinvolgono il territorio circostante e rendere l'attività formativa sempre più aderente alle esigenze di produzione nel contesto locale e sociale circostante. Le iniziative riportate costituiscono sicuramente un impegno in questo ambito.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Pur mantenendo come fulcro la formazione accademica e la ricerca in ambito artistico, l'Accademia riconosce nella Terza Missione un ambito strategico verso cui orientare progressivamente la propria azione istituzionale. Essa rappresenta, infatti, un orizzonte di sviluppo volto alla valorizzazione e alla condivisione delle conoscenze artistiche al di fuori del contesto strettamente accademico, in dialogo con la società e con il territorio. L'Accademia intende promuovere, in maniera sempre più strutturata, iniziative capaci di favorire il trasferimento di competenze, la diffusione della cultura visiva e l'interazione con i soggetti culturali, sociali ed economici del contesto di riferimento. Sebbene alcune azioni siano già attive, la piena realizzazione della Terza Missione costituisce un obiettivo in via di consolidamento, coerente con la volontà dell'Istituzione di rafforzare il proprio ruolo pubblico e contribuire attivamente allo sviluppo culturale e civile della collettività.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Le linee di indirizzo dell'Accademia sono volte a promuovere un modello di Terza Missione coerente con le specificità disciplinari e le vocazioni progettuali dei Dipartimenti, che rappresentano le principali articolazioni operative deputate alla progettazione e allo sviluppo di iniziative con finalità sociali, culturali e formative. In particolare, l'Istituzione si impegna a costruire percorsi di dialogo con la società civile, incentivando la realizzazione di progetti artistici partecipati, azioni di divulgazione e attività di sensibilizzazione sui temi del contemporaneo. Pur non disponendo al momento di una struttura dedicata in modo esclusivo alla Terza Missione, l'Accademia intende consolidare e formalizzare nel medio periodo procedure e organismi interni in grado di coordinare le progettualità in questo ambito, valorizzando il contributo dei Dipartimenti e promuovendo la sinergia tra produzione, ricerca e impatto sociale.

Organigramma che evidenzi la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Attualmente, l'organizzazione interna dell'Accademia non prevede una struttura formalmente dedicata in via esclusiva al coordinamento delle attività di Terza Missione. Tuttavia, la progettazione e l'attuazione di iniziative in quest'ambito trovano riferimento operativo all'interno dei Dipartimenti, che agiscono come nuclei promotori di attività con finalità culturali, sociali e formative, in coerenza con i rispettivi ambiti disciplinari. Le funzioni di impulso e raccordo sono affidate, in forma integrata, alle figure responsabili della programmazione didattica e dei progetti di ricerca e produzione artistica, in un'ottica di progressiva strutturazione di competenze e responsabilità. In prospettiva, l'Accademia intende rafforzare il coordinamento delle attività riconducibili alla Terza Missione favorendo un approccio sistemico e condiviso allo sviluppo di iniziative a rilevanza culturale e sociale.

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

ABAIrACMEMilano-Elenco_accordi_Terza_Missione.pdf Scarica il file

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

ABAIrACMEMilano_-T.M._elenco__progetti.pdf Scarica il file

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

ABAIrACMEMilano-Terza missione.pdf Scarica il file

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Le attività riconducibili alla Terza Missione rappresentano per l'Accademia un ambito strategico di azione, volto a rafforzare l'interazione tra il sistema formativo e il tessuto culturale, sociale ed economico di riferimento. Le iniziative promosse mirano a valorizzare le competenze multidisciplinari presenti all'interno dell'Istituzione, attivando processi di collaborazione, scambio e co-progettazione tra le diverse componenti accademiche – dipartimenti, docenti e studenti – e gli enti e le realtà operanti sul territorio. Le ricadute di tali azioni si misurano non solo in termini di visibilità e riconoscimento per l'Accademia, ma anche in termini di impatto formativo, culturale e sociale, grazie alla partecipazione attiva della comunità accademica e all'impiego di risorse umane ed economiche dedicate. Attraverso queste progettualità, l'Accademia contribuisce alla diffusione della cultura artistica, al rafforzamento del senso di appartenenza alla comunità e alla promozione di pratiche inclusive e sostenibili. In questa prospettiva, la Terza Missione si configura come una componente essenziale dell'identità istituzionale, orientata a rendere la produzione culturale accessibile, condivisa e rilevante per il contesto in cui l'Istituzione opera.

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

L'ACME di Milano ha uno stato giuridico diverso dalle Istituzioni statali. Le informazione riguardanti la gestione amministrativo contabile attengono ad un profilo diverso da quelle delle istituzioni statali

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

L'ACME di Milano ha uno stato giuridico diverso dalle Istituzioni statali. La gestione comunque, dai dati riportati, con particolare riferimento alle postazioni in entrata ed in uscita, è positiva. Si osserva che l'Istituzione fa capo sotto il profilo finanziario alla società Leonardo da Vinci, i cui bilanci sono rinvenibili nell'amministrazione trasparente, il cui link è indicato dalla stessa istituzione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca ABAlrACMEMilano-Bilancio esercizio finanziario.pdf Scarica il file

Entrate e Uscite (per tipologia)

ISTITUZIONE	Trasferimenti Ministeriali	Trasf. da Provincia e Comune	iraet na	Trasf. da soggetti Privati	Trasf. da er allievi	Altre ntrate	Partite di giro	Avanzo di Amministrazione	TOTALE ENTRATE	Spese di personale docente	Spese di personale non docente	Altre spese correnti	Spese in conto capitale	Partite di giro	TOTALE USCITE Note
Accademia di belle arti leg. ricon. "A.C.M.E" di MILANO	0	0	2972	0	1132830 0		90351	0	1226153	501662	96274	392326	0	90351	1080613

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto (Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto). ABAIrACMEMilano-Bilancio di previsione.pdf Scarica il file

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)

ABAIrACMEMilano-Gestione.pdf Scarica il file

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto ABAIrACMEMilano-Conto_consuntivo.pdf Scarica il file

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto ABAIrACMEMilano-Bilancio_rendiconto.pdf Scarica il file

Rendiconto ed elenco residui ABAIrACMEMilano-Elenco_residuo.pdf Scarica il file

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Il sito riporta informazioni complete e aggiornate in riferimento all'offerta formativa e ai servizi agli studenti. E' prevista la traduzione in inglese e cinese. Non è stato possibile verificare quella cinese. E' presente la guida dello studente

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Come già indicato nelle precedenti relazioni l'Accademia non rientra nella categoria delle pubbliche amministrazioni e quindi non è soggetta agli obblighi di pubblicazione previsti dalle delibere dell'ANAC. Comunque il sito web è aggiornato e presenta le informazioni utili agli utenti. E' prevista la sezione "Amministrazione trasparente"

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

https://www.acmemilano.it/ProgrammiMI.html#triennio https://www.acmemilano.it/ProgrammiMI.html#biennio

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

-

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

http://www.acmemilano.it/acme-open-day.html

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

https://www.acmemilano.it/manifestostudenti.html http://www.acmemilano.it/#borse

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

http://www.acmemilano.it/acme-accademia.html

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

http://www.acmemilano.it/acme-accademia.html

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

L'Accademia ha avviato una serie di azioni volte a migliorare la trasparenza, l'accessibilità delle informazioni e l'efficienza dei servizi erogati. Il sito istituzionale rappresenta il principale punto di accesso per l'utenza, offrendo contenuti costantemente aggiornati relativi all'offerta formativa, ai progetti in corso e alle principali iniziative promosse. Le informazioni essenziali sono disponibili anche in lingua inglese, a supporto del processo di internazionalizzazione dell'Istituzione. Nella sezione dedicata all'orientamento, che raccoglie approfondimenti e documentazione sull'offerta formativa dell'Accademia, è disponibile un form per la pre-iscrizione. Le procedure di immatricolazione e iscrizione sono curate dalla segreteria studenti, attiva dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 18:00 e il sabato dalle 08:00 alle 12:00. La piattaforma Moodle costituisce lo strumento digitale di riferimento per la gestione delle attività didattiche e amministrative, facilitando l'interazione tra le diverse componenti accademiche. Nelle sezioni dedicate – "Dashboard", "Segreteria Studenti", "Segreteria Docenti", "Moodle per Studenti" e "Moodle per Docenti" – studenti e docenti possono accedere a tutte le informazioni utili per la gestione del percorso curricolare, consultare materiali didattici, ricevere comunicazioni e aggiornamenti, e svolgere numerose operazioni in modalità digitale. Tra queste, l'iscrizione agli esami di profitto avviene esclusivamente online, garantendo tracciabilità e semplificazione delle procedure. Attraverso l'integrazione di strumenti digitali e il costante aggiornamento dei propri canali di comunicazione, l'Accademia si impegna a rendere sempre più efficiente la propria organizzazione interna, promuovendo la trasparenza e assicurando un accesso ampio, inclusivo e facilitato ai servizi, in un'ottica di innovazione continua e miglioramento dell'esperienza dell'utenza.

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Il campo di valutazione proposto risulta limitato alla didattica, in questo ambito l'obiettivo può ritenersi raggiunto.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

La rilevazione ha riguardato soltanto le opinioni degli studenti sulla qualità della didattica. Non sono state prese in considerazione altre componenti dell'attività dell'istituzione.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

L' obiettivo deve restare quello di estendere la valutazione ad altri settori dell'Accademia Relativamente al settore scelto dall'istituzione per acquisire elementi di valutazione, quale la didattica, il risultato che è scaturito è apprezzabile nei suoi aspetti.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

Secondo quanto sotto riportato la rilevazione potrebbe aver consentito al personale docente di introdurre eventuali modifiche al fine di rendere più adeguata alle esigenze degli studenti la didattica

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

-

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR abalracmemilano-questionario_rilevazione_opinione_degli_studenti.pdf Scarica il file

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

In linea con gli obiettivi di semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi, la somministrazione dei questionari per la rilevazione dell'opinione degli studenti avviene in modalità esclusivamente online. Tale modalità garantisce un accesso semplice e riservato, nel pieno rispetto dell'anonimato, favorendo la partecipazione consapevole della componente studentesca ai processi di valutazione e al miglioramento continuo della qualità della didattica.

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

La rilevazione viene effettuata in prossimità della conclusione di ciascun insegnamento e si colloca temporalmente prima dell'iscrizione all'esame di profitto. Il sistema informatizzato, infatti, prevede l'obbligatorietà della compilazione del questionario come condizione necessaria per accedere alla procedura di iscrizione agli esami, assicurando così la partecipazione attiva degli studenti al processo di valutazione e favorendo una raccolta dati tempestiva e rappresentativa.

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Per garantire una partecipazione attiva alla rilevazione dell'opinione degli studenti, l'Accademia ha previsto che la compilazione del questionario sia un requisito preliminare per l'iscrizione agli esami di profitto. Questo meccanismo assicura che ogni studente contribuisca al processo di valutazione, consentendo all'Istituzione di raccogliere dati utili per il miglioramento della qualità della didattica.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

• IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

abalracmemilano-questionario rilevazione opinione degli studenti risultati.pdf Scarica il file

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

https://www.acmemilano.it/rilevazione-questionario-degli-studenti.html

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adequatamente le opinioni raccolte

L'unità di analisi di ciascun questionario corrisponde all'attività didattica svolta dal docente nell'ambito di ogni insegnamento a lui affidato. La rilevazione dell'opinione degli studenti si inserisce all'interno di una più ampia strategia istituzionale di monitoraggio della qualità, con l'obiettivo di individuare elementi di forza e aree suscettibili di miglioramento. Le aree tematiche oggetto di indagine sono articolate in quattro sezioni principali: • insegnamento - valuta la struttura e l'organizzazione del corso, con particolare attenzione alla chiarezza degli obiettivi formativi, alla pertinenza e all'efficacia dei materiali didattici, nonché la rilevanza dei contenuti trattati e la loro coerenza con gli obiettivi dichiarati; • docenza - focalizza l'attenzione sulle competenze didattiche del docente, misurando la sua capacità di comunicare efficacemente i contenuti, stimolare l'interesse degli studenti, favorire l'interazione e utilizzare metodologie di insegnamento adeguate; • interesse - rileva il grado di coinvolgimento dello studente, esplorando la percezione di utilità del corso rispetto al proprio percorso formativo e professionale, nonché l'interesse personale per gli argomenti trattati; • soddisfazione - misura la soddisfazione complessiva dello studente in relazione all'insegnamento, includendo aspetti come l'adeguatezza delle risorse messe a disposizione e la corrispondenza tra le aspettative iniziali e l'esperienza formativa vissuta. L'analisi dei risultati avviene sempre in relazione al contesto specifico dell'Istituzione, tenendo conto delle risorse disponibili, della composizione del corpo docente e del personale tecnico-amministrativo, delle dinamiche organizzative e delle partnership attive. In tal modo, le opinioni raccolte vengono interpretate alla luce della realtà operativa dell'Accademia, contribuendo a orientare consapevolmente le strategie di sviluppo e a sostenere processi di miglioramento continuo fondati su dati oggettivi e condivisi.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

La rilevazione dell'opinione degli studenti avviene in forma rigorosamente anonima e i dati raccolti sono elaborati e diffusi esclusivamente in forma aggregata, nel pieno rispetto della riservatezza e della tutela della privacy degli studenti. Gli esiti della rilevazione vengono analizzati al fine di generare indicatori sintetici, successivamente restituiti per ciascuna attività didattica. Tali risultati sono condivisi in forma riservata con il docente titolare dell'insegnamento e con la Direzione, a supporto dei processi di autovalutazione e miglioramento della qualità della didattica. L'analisi complessiva dei dati raccolti, elaborata a livello di sistema, viene inoltre utilizzata come base per riflessioni condivise all'interno della comunità accademica, nel quadro delle attività di riesame e programmazione, contribuendo alla definizione di strategie orientate alla qualità e alla valorizzazione dell'esperienza formativa.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

La governance dell'Istituzione è impegnata a valorizzare in modo sistematico le opinioni espresse dagli studenti attraverso i questionari di valutazione della didattica, riconoscendone il ruolo strategico nei processi di miglioramento continuo della qualità formativa e organizzativa. I dati raccolti vengono analizzati per individuare tendenze significative, punti di forza consolidati e ambiti suscettibili di intervento. I risultati vengono condivisi, in forma riservata, con ciascun docente, affinché possano essere letti anche in chiave di riflessione personale e di sviluppo professionale. Le osservazioni degli studenti, espresse anche attraverso le sezioni aperte dei questionari, possono riguardare sia aspetti metodologici – come la necessità di aggiornare i materiali didattici, l'introduzione di strategie didattiche più coinvolgenti o una maggiore disponibilità per il supporto individuale – sia elementi infrastrutturali,

come il potenziamento delle dotazioni tecnologiche, la riqualificazione degli spazi didattici o il miglioramento delle infrastrutture laboratoriali. La Direzione, sulla base dell'analisi dei risultati e della natura delle criticità segnalate, valuta l'attivazione di specifici interventi, compatibilmente con le risorse disponibili e in coerenza con le priorità strategiche dell'Istituzione. In tal modo, il sistema di rilevazione si configura come uno strumento essenziale di ascolto, partecipazione e orientamento delle politiche accademiche.
Documentazione che evidenzi le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti ABAIrACMEMilano-Azioni_messe_in_atto_perrispondere_aglielementi_di_criticità.pdf Scarica il file

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

L'Accademia ha redatto un documento dove vengono indicati, in cinque punti, gli obiettivi di qualità che l'istituzione si prefigge di raggiungere per per assicurare un sistema di qualità interna. E' apprezzabile lo sforzo profuso per il raggiungimento di tali obiettivi.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Il documento sulla qualità redatto dall'Istituto prevede la revisione periodica e l'aggiornamento delle politiche per assicurare una formazione di alta qualità, ma come anche già indicato nella precedente relazione, un suggerimento utile che può essere formulato è quello di istituire anche un apposito competente organismo che verifichi il raggiungimento degli obiettivi di qualità previsti e renda noti i risultati del monitoraggio sotto indicato, in aggiunta a quello previsto con il questionario degli studenti

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

L'Accademia definisce la Qualità come un impegno sistemico e condiviso, finalizzato a garantire l'affidabilità, la coerenza e l'efficacia dei processi formativi e organizzativi. L'obiettivo prioritario è assicurare che tutte le componenti dell'Istituzione - Direzione, docenti, personale tecnico-amministrativo - operino in modo integrato per promuovere il miglioramento continuo, nel rispetto degli standard qualitativi stabiliti internamente e in armonia con il contesto nazionale e internazionale dell'alta formazione artistica. La visione della Qualità adottata dall'Accademia si articola in una pluralità di dimensioni, tra loro complementari: • eccellenza accademica - progettare e aggiornare costantemente i programmi di studio affinché siano coerenti con le trasformazioni del sistema artistico e culturale contemporaneo, valorizzando la creatività e le competenze degli studenti; • ricerca e produzione artistica - sostenere la ricerca come motore di innovazione, promuovendo la sperimentazione e la produzione di opere originali in una prospettiva interdisciplinare; • risorse e infrastrutture - garantire ambienti di apprendimento adeguati, attrezzature funzionali e risorse documentali aggiornate e accessibili, a supporto dell'attività didattica e progettuale; • servizi agli studenti - offrire un sistema integrato di supporto, orientato alla crescita personale e professionale, attraverso attività di orientamento, tutorato e accompagnamento al mondo del lavoro; • relazioni con il mondo esterno - favorire l'interazione con istituzioni culturali, enti pubblici e realtà produttive, anche attraverso stage, tirocini e progettualità condivise; • inclusione e pari opportunità - promuovere un ambiente accogliente e rispettoso delle diversità, garantendo pari diritti e opportunità di accesso, partecipazione e successo formativo. Attraverso questa impostazione, l'Accademia si impegna a costruire un sistema formativo dinamico, partecipato e orientato alla valorizzazione delle potenzialità individuali e collettive, in una prospett

Documenti sulle politiche per la Qualità ABAlrACMEMilano-Politica per la qualità.pdf Scarica il file

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

L'Accademia adotta un sistema di Assicurazione interna della Qualità volto a monitorare, valutare e migliorare in modo continuo l'efficacia dei propri processi formativi, organizzativi e di supporto, in coerenza con le linee guida del sistema AFAM e con gli standard nazionali di qualità. Le procedure implementate mirano a garantire che le attività didattiche, la gestione delle risorse e i servizi agli studenti siano erogati in modo efficace, inclusivo e coerente con la missione istituzionale. Le principali azioni previste sono: • revisione periodica dell'offerta formativa - l'aggiornamento dei programmi didattici è condotto con cadenza regolare, al fine di assicurarne la coerenza con gli obiettivi formativi dei corsi, l'evoluzione dei linguaggi artistici contemporanei e le esigenze del mondo del lavoro; • valutazione della didattica - l'Istituzione promuove la raccolta sistematica delle opinioni degli studenti tramite questionari anonimi, finalizzati a rilevare la qualità percepita dell'insegnamento e dell'esperienza formativa complessiva. I risultati, elaborati in forma aggregata, sono utilizzati per individuare eventuali criticità e per attuare azioni correttive; • monitoraggio delle risorse e delle condizioni di erogazione - il controllo sull'adeguatezza delle infrastrutture, delle dotazioni tecnico-artistiche e delle risorse bibliografiche è parte integrante del sistema qualità. Vengono inoltre verificati la disponibilità e l'equilibrata distribuzione del personale docente e tecnico-amministrativo; • analisi dei risultati formativi - l'Istituzione monitora gli esiti dell'apprendimento, i tassi di completamento dei corsi e i dati relativi all'inserimento professionale dei diplomati, allo scopo di valutare l'efficacia dei percorsi formativi e indirizzare eventuali interventi di miglioramento. • integrazione tra didattica, ricerca e Terza

Missione - l'Assicurazione della Qualità prevede anche il coordinamento tra le diverse funzioni accademiche, in un'ottica di valorizzazione delle competenze trasversali e di promozione di un ecosistema formativo coeso e orientato allo sviluppo culturale e sociale. Attraverso l'adozione di questi strumenti e la definizione di procedure chiare e condivise, l'Accademia intende garantire un sistema interno di qualità solido, trasparente e orientato al miglioramento continuo, nel rispetto delle specificità dell'alta formazione artistica.

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Pur in assenza di un Presidio o Comitato formalmente dedicato all'Assicurazione della Qualità, l'Accademia garantisce il monitoraggio e la valutazione dei propri processi formativi e organizzativi attraverso il coinvolgimento di strutture e figure istituzionali già attive nell'ambito della governance accademica. In particolare, il Consiglio Accademico rappresenta il principale organo collegiale deputato a orientare le politiche didattiche e a verificarne la coerenza con gli obiettivi formativi e strategici dell'Istituzione. Tale attività è supportata dal contributo della Direzione, con funzioni di supervisione e coordinamento, e da figure interne con incarichi specifici nell'ambito dell'organizzazione didattica e dei servizi agli studenti. La Segreteria didattica e amministrativa collabora alla raccolta e gestione dei dati utili al monitoraggio, mentre, in relazione a specifiche esigenze, possono essere attivate commissioni interne o gruppi di lavoro per l'analisi di aspetti puntuali connessi alla qualità dell'offerta formativa e dei servizi. Attraverso questa modalità diffusa e integrata, l'Accademia assicura un presidio costante sui temi della qualità, in coerenza con la propria missione formativa.